

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 160»**

630078, г. Новосибирск,
ул. Выставочная, 8
ОКПО 23642468

Сайт: <https://s-160.edusite.ru>
e-mail: s_160@edu54.ru
ИНН/КПП
5404141415/540401001

Тел./факс: (383) 351-57-46; 351-57-44
тел: 351-57-47
ОГРН 1025401498550

**Извлечение из годового плана МБОУ СОШ № 160
на 2025-2026 учебный год**



Директор
Медведева В.А.

Приказ от 03.06.2026 № 01-10-286

ПЛАН

**ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СОПРОВОЖДЕНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ МБОУ СОШ № 160
НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Новосибирск, 2024

Образовательная деятельность МБОУ СОШ № 160 основана на:
Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

СП: 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;

ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО.

Преимущественным правом приема в ОО обладают:

Во внеочередном порядке (происходящий вне очереди, вне установленного срока, плана.) предоставляются места в школе:

- ☐ детям, сотрудников прокуратуры, судей, следственного комитета.
- ☐ детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

В первоочередном порядке (выполняемый в первую очередь, требующий неотложного рассмотрения, исполнения) предоставляются места при приеме в школе:

детям военнослужащих, по месту жительства их семей;

детям военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями.

Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца.

детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

детям сотрудников полиции;

детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудников полиции.

Детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации», а именно:

детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации.

детям, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную либо патрональную семью), у которых брат или сестра (полнородные, неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

МБОУ СОШ № 160 предоставляет обучение по ООП в условиях всех форм получения образования – очное, очно-заочное, заочное. Предусмотрено обучение на дому в условиях выхода педагогов непосредственно к ребенку по месту прописки, так и посредством применения дистанционных образовательных технологий через ИКОП «Сферум».

В МБОУ СОШ № 160 на базе методического центра проводится работа по внедрению в образовательный процесс инновационной деятельности. Работа строится по следующим направлениям.

1. Федеральный проект «Школа Минпросвещения России».

В рамках данного проекта в 2025 году были проведены следующие мероприятия:

1) Сотрудничество с МАУ ДПО «НИСО» в рамках муниципальной Наставнической лиги проекта «Школа Минпросвещения России».

2) Консультации для МАОУ СОШ № 109 и МБОУ СОШ № 66 по диагностике профессиональных дефицитов педагогов и разработке ИОМ в рамках муниципальной Наставнической лиги.

3) Проведение городского семинара по теме «Система подготовки кадров для участия в профессиональных конкурсах» в рамках муниципальной Наставнической лиги по ключевому условию «Учитель. Школьная команда» для административных команд и учителей школ города Новосибирска.

4) Проведение городского семинара по теме «Переход образовательной организации в эффективный режим работы» в рамках муниципальной Наставнической лиги по ключевому условию «Учитель. Школьная команда» для административных команд и учителей школ города Новосибирска.

5) Наполнение страницы «Школа Минпросвещения России» на официальном сайте школы.

6) Участие управленческой команды и педагогического коллектива в семинарах и вебинарах в рамках проекта:

- семинар «Управленческая среда» Государственного университета просвещения, посвященный вопросам управления реализацией проекта «Школа Минпросвещения России»;

- семинар-практикум на базе МАУ ДПО «НИСО» по теме «Самодиагностика: важные моменты»;
- вебинар из цикла «Успешная школа» проекта «Школа Минпросвещения России», магистральное направление «Творчество»;
- форсайт-сессия «Управление медиацентром в контексте национальных целей развития Российской Федерации до 2030 года»;
- вебинар из цикла «Успешная школа» проекта «Школа Минпросвещения России», магистральное направление «Здоровье»;
- вебинар из цикла «Успешная школа» проекта «Школа Минпросвещения России», магистральное направление «Знание»;
- семинар «Методические подходы к формированию программы развития общеобразовательных организаций на основе результатов самодиагностики в рамках проекта «Школа Минпросвещения России».

2. Региональный проект «Сетевой учитель Новосибирской области».

В рамках данного проекта сетевыми учителями работают педагоги МБОУ СОШ № 160, преподающие следующие предметы. Образовательная организация дорожит своей репутацией. За последние три года в органы власти и местного самоуправления не поступало обоснованных жалоб по любым образовательным и хозяйственным вопросам.

3. Региональный проект «Психолого-педагогические классы Новосибирской области».

В 2025 году были проведены следующие мероприятия в рамках проекта:

- 1) Подписание трехстороннего соглашения о сотрудничестве с ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный педагогический университет», Департаментом образования мэрии г. Новосибирска и МБОУ СОШ № 160.
- 2) Участие управленческой команды и педагогического коллектива в семинарах в рамках проекта:
 - региональный семинар «Особенности организации образовательного процесса в классах психолого-педагогического направления» на базе Гимназия № 11 «Гармония»;
 - семинар на базе МАУДПО ДУ в рамках реализации сетевого сотрудничества образовательных организаций «Педагогический класс».
- 3) Посещение обучающимися занятий в рамках онлайн-проекта «Открытый педагогический класс естественно-научной направленности» и «Открытый педагогический класс физико-математической направленности».
- 4) Участие в конференции «Великая Отечественная. Без срока давности» на базе НГПУ.
- 5) Участие в физкультурно-интеллектуальном мероприятии "Физкульт – Ура!" на базе НГПУ.
- 6) Участие в Олимпиаде, посвященной 80-летию Победы в Великой Отечественной Войне на базе НГПУ.
- 7) Участие в онлайн-олимпиаде по истории Сибири «Насколько хорошо вы знаете историю Сибири?».
- 8) Участие в Дне открытых дверей НГПУ и проекте «Абитуриент 2026».
- 9) Участие во Всероссийской психолого-педагогической олимпиаде НГПУ (с международным участием).

4. Муниципальный проект «Развитие естественно-научного и биотехнологического образования в муниципальных общеобразовательных организациях, подведомственных департаменту образования мэрии города Новосибирска, в условиях сетевого взаимодействия с учреждениями профессионального и дополнительного образования».

В 2025 году были проведены следующие мероприятия в рамках проекта:

1. Открытие профильных и предпрофильных классов:
 - на уровне СОО 10 и 11 класс «Биотехнологического профиля»;

- на уровне ООО 5 «Б» класс с углубленным изучением биологии.
- 2. Посещение совещаний и семинаров в рамках реализации проекта:
 - муниципальный установочный семинар на базе НГАУ;
 - научно-методический семинар «Практика реализации углубленного изучения биологии в специализированных классах» на базе Биотехнологического лицея № 21 р. п. Кольцово;
 - совещание представителей общеобразовательных организаций города Новосибирска на базе МАУ ДПО «НИСО».
- 3. Организация профорientационной работы с обучающимися:
 - экскурсии в институт ФБУН «Государственный научный центр вирусологии и биотехнологии «Вектор» и ПАО «НЗКХ» в рамках федерального проекта «Неделя без турникетов»;
 - Новосибирский государственный технический университет (НЭТИ);
 - мастер-класс по гистологии на базе центра инноваций и творчества Биоинженерный ФабЛаб;
 - мастер-классе на базе НГАУ по проведению биохимических исследований крови и определению лейкоцитарной формулы.
- 4. Проведение агропрактики для обучающихся на пришкольном участке.
- 5. Обучающиеся МБОУ СОШ № 160 приняли участие в следующих конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях:
 - школьный и муниципальный этапа всероссийской олимпиады школьников по биологии;
 - национально технологическая олимпиада;
 - конкурс научно-технологических проектов «Большие вызовы» (призеры регионального этапа – 2 обучающихся, финалист всероссийского этапа – 1 обучающийся);
 - Всероссийского конкурса научно-практических и исследовательских работ, обучающихся «Лестница наук» (лауреаты 1 и 3 степени – 3 обучающихся);
 - международный конкурс «Экодиктант» (15 обучающихся стали лауреатами 3 степени).

Образовательная организация дорожит своей репутацией. За последние три года в органы власти и местного самоуправления не поступало обоснованных жалоб по любым образовательным и хозяйственным вопросам.

В школе стремительно растет количество обучающихся, что говорит о популярности учебного заведения в Ленинском районе.

На портале 2ГИС рейтинг составляет 4,6, что на 0,1 выше, чем в 2024 году.

Школа неоднократно выбиралась площадкой для съемки репортажей для телеканала Россия -1, ОТС:

1. Новосибирские школьники поставили спектакль-реконструкцию "Фронтвой Новый год": <https://smotrim.ru/video/2924156>

2. Выпуск про школьный музей «Дети Войны» https://vk.com/school_160nsk?w=wall-153501516_3157

3. Выпуск про целевое обучение: https://www.nsktv.ru/news/education/v_novosibirske_zarabotala_platforma_po_naboru_na_tselevoe_obuchenie_cherez_gosuslugi/

4. Открытый урок цифрового ликбеза по теме «Цифровой этикет» https://vk.com/school_160nsk?w=wall-153501516_782.

5. Участие в передаче частицы Вечного Огня военнослужащим отдельной гвардейской ордена Жукова бригаде специального назначения https://vk.com/school_160nsk?w=wall-153501516_2317.

МБОУ СОШ № 160 принимает активное участие в реализации муниципального проекта «Азбука руководителя», дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Основы менеджмента. Управление ООО в современных условиях» на базе МАУ ДПО «НИСО», привлечение в качестве спикера на городское

родительское собрание «Организация выбора родителями (законными представителями) учебных модулей предметной области ОРКСЭ».

Школа включена в муниципальный проект «Лига наставников» в качестве площадки для развития кадровой системы ОО города Новосибирска, в 2025 году сопровождала две подшефные школы.

Выводы: в ходе проведения самообследования установлено, что при организации учебного процесса в 2025 году соблюдены все требования законодательства в сфере образования. В школе идет учет индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, определены виды деятельности и формы общения при построении образовательного процесса и определении образовательно-воспитательных целей и путей их достижения. Образование предоставляет разнообразие индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития каждого обучающегося, в том числе детей, проявивших особые способности, детей-инвалидов и детей с ОВЗ. В МБОУ СОШ № 160 ведется целенаправленная работа педагогического коллектива по созданию оптимальных условий для организации образовательной деятельности обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, что обеспечивает их успешную самореализацию. МБОУ СОШ № 160 обеспечивает реализацию коррекционно-развивающей области ИУП, ИПРА. Идет постоянный патронаж детей данной категории, при необходимости проводятся медиативные процедуры для включения ребенка особой заботы в классный коллектив. По запросу педагогического коллектива, родителей, по рекомендации совета по профилактике проводятся заседания психолого-педагогического консилиума (количество ППк за 2025 год - 21), по результатам которого родителям (законным представителям) выдаются полноценные заключения и направления на ПМПК, оказывается поддержка педагогов.



Управление МБОУ СОШ № 160 осуществляется в соответствии с п. 2 ст. 26 ФЗ от 26.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании положения о распределении полномочий и ответственности между органом государственного управления и администрацией МБОУ СОШ № 160 и сочетает принципы единоначалия и коллегиальности. Согласно п.3. ст. 26 ФЗ от 26.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» единоличным исполнительным органом управления является директор учреждения, который назначается Учредителем в порядке, установленном трудовым законодательством и муниципальными правовыми актами города Новосибирска. В МБОУ СОШ № 160 сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет Учреждения, Совет Учреждения, а также общешкольный родительский комитет (положения, регламентирующие деятельность коллегиальных органов управления размещены на сайте ОО <https://s-160.edusite.ru/sveden/struct>).

Процесс управления (вертикальная структура) является средством повышения качества образовательного процесса и направлен на повышение уровня профессионально-педагогической культуры коллектива, формирование установки на развитие и саморазвитие учителей.

На собраниях коллегиальных органов управления в 2025 году принимались и корректировались уже действующие локальные акты, обсуждались изменения, вносимые в ООП и АООП, велось совместное обсуждение текущих проблем ОО, проводились тренинги, обеспечен доступ к нормативно-правовой документации школы посредством школьного сайта, сервиса «Яндекс.Диск», госпаблика в социальной сети «ВКонтакте». МБОУ СОШ № 160 старается обеспечить максимальных охват всех участников образовательных отношений для совместного управления школой.

Организация придерживается тенденции открытости для улучшения процесса управления. Для этого ведётся систематическая работа по обновлению школьного сайта <https://s-160.edusite.ru/>, госпаблика https://vk.com/school_160nsk.

Сайт школы отвечает всем требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию, регулярно обновляется.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением о внутренней системе оценки качества образования (далее - ВСОКО) в МБОУ СОШ № 160, с целью создания условий для повышения уровня качества образования, эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных технологий в МБОУ СОШ № 160 функционирует рабочая группа по подготовке ВСОКО из числа сотрудников МБОУ СОШ № 160 по следующим направлениям оценки:

▶ Должность	▶ Раздел
▶ Матрица оценки качества условий реализации образовательных программ	
▶ Специалист по кадрам	▶ Кадровые условия
▶ Педагог-психолог	▶ Психолого-педагогические условия
▶ Заведующий хозяйством	▶ Материально-технические условия
▶ Заместитель директора	▶ Учебно-методическое и информационное обеспечение
▶ Заместитель директора	▶ Характеристика контингента обучающихся
▶ Матрица оценки реализуемых в школе образовательных программ и качества образовательного процесса	
▶ Заместитель директора	▶ Образовательная деятельность
	▶ Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС
▶ Матрица образовательных результатов обучающихся	
▶ Заместитель директора	▶ Предметные результаты
▶ Заместитель директора	▶ Метапредметные результаты

Ключевой **целью** внутренней системы оценки качества образования является систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих **задач**:

- Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе.
- Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень.
- Предоставления всем участникам образовательного процесса и общественной достоверной информации о качестве образования.
- Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.
- Прогнозирование развития образовательной системы школы.

В основу ВСОКО положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;

- преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- методической направленности, которая выражается в выявлении наиболее значимых показателей для объективного оценивания деятельности школы;
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными показателями;
- реализации сравнительно-аналитического подхода, который выражается как в анализе динамики изменения показателей, так и в оценке степени достижения планируемых показателей;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

Критериальные рамки и показатели оценки разработаны по ключевым направлениям ВСОКО, предполагают учёт фактических показателей, определение динамики их изменения и соотношения с планируемыми показателями по каждому из критериев. На основе систематизированных данных и представленных в информационных матрицах ВСОКО выполняется сводный анализ по внутренней оценке качества образования и декларируется ряд управленческих решений.

▶ №	▶ Документы	▶ Ссылка
1.	▶ Положение о ВСОКО	▶ https://s-160.edusite.ru/sveden/files/ba594e0ac9a08e08cbfba444c797e9a9.pdf
2.	▶ График оценочных процедур	▶ https://s-160.edusite.ru/sveden/files/9edf1d4ff06d3eca96224842c5f83d80.pdf
		▶ https://s-160.edusite.ru/sveden/files/891316e9dccb02d219aa0c3f57274f6b.pdf
3.	▶ План по обеспечению сопровождения внутренней системы оценки качества образования МБОУ СОШ № 160 на 2025-2026 учебный год	▶ https://s-160.edusite.ru/sveden/files/f6b29d19d6407f8b76fdacccf8f4e29d.pdf

Инструменты функционирования ВСОКО: Стартовая диагностика, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная аттестация, ВПР, ГИА, матрицы оценки качества условий реализации образовательных программ.

1. Система оценки образовательных достижений обучающихся включает процедуры внутренней и внешней оценки

Внутренняя оценка	Внешние процедуры
– стартовая диагностика – текущая и тематическая оценка – итоговая оценка – промежуточная аттестация – внутришкольный мониторинг образовательных достижений – психолого-педагогическое наблюдение	– независимая оценка качества подготовки обучающихся – итоговая аттестация

2. Оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур.

При оценке результатов деятельности педагогов школы основным объектом оценки, её содержательной и критериальной базой выступают планируемые результаты освоения основной образовательной программы всех изучаемых обучающимися предметов. Основными процедурами этой оценки выступает аттестация педагогических кадров, внешней оценки - аккредитация школы, а также мониторинговые исследования школьного уровня (результаты образовательной деятельности, мониторинги, проводимые в рамках внутришкольного контроля и ВСОКО школы и мониторинги иных уровней).

3. Оценка результатов деятельности школы как основа аккредитационных процедур.

При оценке состояния и тенденций развития школы основным объектом оценки, её содержательной и критериальной базой выступают ведущие целевые установки и основные ожидаемые результаты основного общего образования, составляющие содержание первых, целевых блоков планируемых результатов всех изучаемых предметов. Основными процедурами этой оценки служат мониторинговые исследования разного уровня. При этом дополнительно используются обобщённые данные, полученные по результатам итоговой оценки, аккредитации школы и аттестации педагогических кадров.

Особенности оценки личностных, метапредметных и предметных результатов

Особенности оценки личностных результатов

Оценка личностных результатов обучающихся осуществляется через оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, которые устанавливаются требованиями ФГОС ООО.

Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность. Достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся.

Основным объектом оценки личностных результатов в основной школе служит сформированность универсальных учебных действий, включаемых:

- осознание российской гражданской идентичности;
- готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению;
- ценность самостоятельности и инициативы;
- наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности;

- сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

В соответствии с требованиями ФГОС достижение личностных результатов является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности образовательной организации.

В процессе образовательной деятельности каждый учитель обеспечивает вклад содержания своего предмета, курса (в том числе внеурочной деятельности), модуля в развитие личности ребенка. Рабочие программы учебных предметов, курсов (в том числе внеурочной деятельности), модулей составляются с учетом рабочей программы воспитания.

Оценка личностных результатов осуществляется в ходе мониторинговых исследований. Инструментарий для них разрабатывается централизованно на федеральном или региональном уровне и основывается на профессиональных методиках психолого-педагогической диагностики.

Психолого-педагогическое наблюдение за тем, как изменяется обучающийся под влиянием учебных занятий, внеклассных мероприятий, взаимодействия с одноклассниками, выполнения поручений и участия в разных видах деятельности, очень важно как для планирования воспитательной работы с обучающимися, так и для работы с семьей, которая в процессе воспитания играет особую роль.

Во внутришкольном мониторинге в целях оптимизации личностного развития учащихся возможна оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в:

- участия обучающихся в общественно значимых мероприятиях федерального, регионального, муниципального уровней и уровня образовательной организации;
- соблюдении норм и правил поведения, принятых в школе;
- ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами учебных предметов;
- ответственности за результаты обучения;
- готовности и способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор профессии.

Внутришкольный мониторинг может осуществляться учителями-предметниками, классными руководителями, сотрудниками психолого-педагогической службы школы преимущественно на основе наблюдений в ходе учебных занятий и внеурочной деятельности, которые обобщаются в конце учебного года.

Результаты, полученные в ходе как внешних, так и внутренних мониторингов, допускается использовать только в виде агрегированных (усредненных, анонимных) данных.

Любое использование данных, полученных в ходе мониторинговых исследований, возможно только в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Особенности оценки метапредметных результатов

Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, которые представлены в программе формирования универсальных учебных действий обучающихся и отражают совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий.

Формирование метапредметных результатов обеспечивается совокупностью всех учебных предметов и внеурочной деятельности.

Основным объектом и предметом оценки метапредметных результатов является овладение:

- познавательными универсальными учебными действиями (замещение, моделирование, кодирование и декодирование информации, логические операции, включая общие приемы решения задач);
- коммуникативными универсальными учебными действиями (приобретение умений учитывать позицию собеседника, организовывать и осуществлять сотрудничество, взаимодействие с педагогическими работниками и со сверстниками, адекватно передавать информацию и отображать предметное содержание и условия деятельности и речи, учитывать разные мнения и интересы, аргументировать и обосновывать свою позицию, задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнером);
- регулятивными универсальными учебными действиями (способность принимать и сохранять учебную цель и задачу, планировать ее реализацию, контролировать и оценивать свои действия, вносить соответствующие коррективы в их выполнение, ставить новые учебные задачи, проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве, осуществлять констатирующий и предвосхищающий контроль по результату и способу действия, актуальный контроль на уровне произвольного внимания).

Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения ООП ООО, которые отражают совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий, а также систему междисциплинарных (межпредметных) понятий.

Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией образовательной организации в ходе **внутришкольного мониторинга**.

Внутришкольный мониторинг проводится в начале уровня образования - 5 класс, октябрь месяц (комплексная работа), в рамках промежуточной аттестации в 6,7,8 классах (комплексная работа) в мае месяце и в 9 классе в рамках защиты ИИП (март).

В рамках обязательной процедуры выпускника уровня ООО индивидуальный итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов, с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность: учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую.

На уровне ООО в 9 классе:

- вводится курс «Индивидуальный итоговый проект» (сентябрь - октябрь). На данном этапе производится выбор темы и руководителя проекта.
- совместно с педагогом разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта(ноябрь-январь)
- обучающийся 9 класса осуществляет структурирование и оформление собранного материала, готовит презентационный материал, защищает проект.

Для оценивания проектной работы педагог руководствуется уровнем сформированности навыков проектной деятельности. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта.

При выставлении итоговой оценки ИИП на уровне ООО применима зачётная система.

При заполнении документа государственного образца об уровне ООО (аттестат об основном общем образовании) прописывается тема индивидуального итогового проекта, по которой обучающийся получил отметку «зачтено».

Проектная деятельность по критериям, указанным выше, реализуется в рамках предметных областей согласно тематическому планированию в качестве непрерывного развития обучающихся в рамках метапредметных компетенций.

Групповые и (или) индивидуальные учебные исследования и проекты (далее - проект) выполняются обучающимся в рамках одного из учебных предметов или на межпредметной основе с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и (или) видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и другие).

Выбор темы проекта осуществляется обучающимися.

Комплексная работа на межпредметной основе

Уровень сформированности **предметных умений** (метапредмет) рассчитывается по сумме баллов за все задания базового уровня:

5 класс

от 0 до 21 баллов – пониженный, т.е. обучающийся не достиг базового уровня сформированности предметных умений по чтению, русскому языку, математике и окружающему миру;

от 22 до 30 баллов – базовый, т.е. обучающийся справился с работой, но требует срочных коррекционных мероприятий для повышения предметных результатов.

от 32 до 39 баллов – повышенный, т.е. обучающийся достиг базового уровня сформированности предметных умений по чтению, русскому языку, математике и окружающему миру;

от 40 до 47 - высокий уровень сформированности предметных умений.

Уровень сформированности универсальных учебных действий рассчитывается по сумме баллов за выполнение определённых заданий как базового, так и повышенного уровней, указанных в кодификаторе тем.

В рамках комплексных работ на метапредметной основе производится диагностика функциональной грамотности обучающихся.

Вторая часть работы рассчитана на диагностику степени сформированности функциональной грамотности обучающихся по следующим направлениям: [читательская грамотность](#), [математическая грамотность](#), [естественно-научная грамотность](#), [глобальные компетенции](#), [финансовая грамотность](#), [креативное мышление](#).

Проверка цифровой грамотности осуществляется на уроках информатики на базе платформы Яндекс. Формы в 5, 7 классах. В 9 классе оценка производится в рамках защиты ИИП в части регулятивных УУД.

Результаты оценки достижения метапредметных результатов фиксируются в оценочных листах согласно положению об оценке образовательных достижений обучающихся МБОУ СОШ № 160.

Определяется следующий порядок оформления оценочных листов:

- Оценочные листы заводятся классными руководителями в начале обучения на уровне образования.
- Оценочные листы хранятся у заместителя директора на протяжении всего уровня обучения.
- Ответственные за подготовку аналитического отчета по результатам выполнения данных работ назначаются приказом директора школы.
- Сроки проведения и ответственные за проведение внутришкольного мониторинга метапредметных результатов определяются соответствующим приказом.

При необходимости дополнительных процедур частота диагностики может увеличиваться. Инструментарий строится на: межпредметной основе и включает диагностические материалы по оценке читательской грамотности, ИКТ-компетентности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.

Особенности оценки предметных результатов

Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам. Основой для оценки предметных результатов являются положения ФГОС ООО.

Формирование предметных результатов обеспечивается каждым учебным предметом. Предметные результаты освоения ООП ООО с учётом специфики содержания конкретных учебных предметов, ориентированы на применение обучающимися знаний, умений и навыков в учебных ситуациях и реальных жизненных условиях, а также на успешное обучение.

Основным предметом оценки в соответствии с требованиями ФГОС ООО является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, соответствующих направлениям функциональной (математической, естественно-научной, читательской и др.).

В федеральных и региональных процедурах оценки качества образования используется перечень (кодификатор) распределённых по классам проверяемых требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования и элементов содержания по учебным предметам обязательной части учебного плана. Данные перечни представлены в рабочих программах соответствующих учебных предметов.

Для проведения основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) используется перечень (кодификатор) проверяемых требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования и элементов содержания.

Проверяемые на ОГЭ по учебным предметам, вынесенным на ГИА, требования к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования и перечень элементов содержания представлены в рабочих программах соответствующих учебных предметов.

Особенности оценки по отдельному предмету фиксируются в приложении к ООП ООО МБОУ СОШ № 160 и доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) (раздел «Образование, подраздел «Оценочные и методические материалы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса»):

Описание оценки предметных результатов по отдельному учебному предмету включает:

список итоговых планируемых результатов с указанием этапов их формирования и способов оценки (например, текущая (тематическая), устно (письменно), практика);

требования к выставлению отметок за промежуточную аттестацию (при необходимости – с учётом степени значимости отметок за отдельные оценочные процедуры);

график контрольных мероприятий.

Система оценки предметных результатов освоения учебных программ с учётом уровневого подхода предполагает выделение базового уровня достижений как точки отсчёта при построении всей системы оценки и организации индивидуальной работы с обучающимися.

Реальные достижения обучающихся могут соответствовать базовому уровню, а могут отличаться от него как в сторону превышения, так и в сторону не достижения.

Система оценки предметных результатов в МБОУ СОШ № 160 происходит с учетом уровневого подхода: базовый, выше базового, ниже базового.

Достижение базового уровня свидетельствует о способности обучающихся решать типовые учебные задачи, целенаправленно отрабатываемые со всеми обучающимися в ходе учебного процесса. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения и усвоения последующего материала.

Особенности оценки внеурочной деятельности и курсов части, формируемой участниками образовательных достижений

Результаты внеурочной деятельности и курсов части, формируемой участниками образовательных достижений, являются частью результатов освоения основной общеобразовательной программы.

Планируемые результаты внеурочной деятельности и курсов части, формируемой участниками образовательных достижений, конкретизируются в рабочей программе и должны соответствовать планируемым результатам освоения ООП ООО.

Промежуточная аттестация обучающихся в рамках внеурочной деятельности и курсов части, формируемой участниками образовательных достижений, проводится в форме, определенной в рабочей программе курса внеурочной деятельности, исходя из его содержания.

Организация и содержание оценочных процедур

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются на основе локального акта МБОУ СОШ № 160 «Положение о формах, периодичности и порядке текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ № 160».

Стартовая диагностика проводится администрацией образовательной организации с целью оценки готовности к обучению на уровне основного общего образования.

Стартовая диагностика представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на уровне основного общего образования. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

Стартовая диагностика в обязательном порядке проводится в начале 5 класса по русскому языку и математике администрацией школы и выступает как основа для оценки динамики образовательных достижений. Стартовая диагностика также может проводиться учителями иных предметов учебного плана с целью оценки готовности обучающихся к изучению отдельных предметов. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным предметам.

Формирование этих результатов обеспечивается каждым учебным предметом.

Оценка предметных результатов ведётся каждым учителем в ходе процедур текущей, тематической, промежуточной и итоговой оценки, а также администрацией образовательной организации в ходе ВСОКО.

Особенности оценки фиксируются в положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ СОШ № 160.

Текущая оценка представляет собой процедуру **оценки индивидуального продвижения** в освоении программы учебного предмета. Текущая оценка может быть формирующей, т.е. поддерживающей и направляющей усилия учащегося, и диагностической, способствующей выявлению и осознанию учителем и учащимся существующих проблем в обучении. Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании. В текущей оценке используется весь арсенал форм и методов проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и др.) с учётом особенностей учебного предмета и особенностей контрольно-оценочной деятельности учителя. Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного процесса; при этом отдельные результаты, свидетельствующие об успешности обучения и достижении тематических результатов в более сжатые (по сравнению с планируемыми учителем) сроки могут включаться в систему накопленной оценки и служить основанием, например, для освобождения ученика от необходимости выполнять тематическую проверочную работу.

Тематическая оценка представляет собой процедуру **оценки уровня достижения** тематических планируемых результатов по предмету, которые фиксируются в учебных методических комплектах, рекомендованных Министерством образования и науки РФ. По предметам, вводимым образовательной организацией самостоятельно, тематические планируемые результаты устанавливаются самой образовательной организацией. Тематическая оценка ведется в конце изучения темы. Оценочные процедуры подбираются так, чтобы они предусматривали возможность оценки достижения всей совокупности планируемых результатов и каждого из них. Результаты тематической оценки являются основанием для коррекции учебного процесса и его индивидуализации. По итогам проведения каждой оценочной процедуры учитель-предметник составляет анализ тематической работы.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных рабочей программой по предмету, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются рабочей программой и (или) календарно-тематическим планированием по предмету, курсу, дисциплине (модулю), разработанными методическими объединениями, рассмотренными на педагогическом совете и утвержденными приказом МБОУ СОШ № 160.

Формами текущего контроля успеваемости обучающихся могут быть: диагностики, устные (рассказ, беседа, собеседование, зачет и другое), письменные (домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы, письменные отчеты о наблюдениях, письменные ответы на вопросы теста и другое), комбинированные (сочетание устной и письменной речи), защита проектов и другие формы, в том числе с использованием информационно-коммуникационных и дистанционных технологий (режиме онлайн).

Длительность контрольной работы, являющейся формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов, составляет от одного до двух уроков (не более чем 45 минут каждый).

Длительность практической работы, являющейся формой организации учебного процесса, направленной на выработку у обучающихся практических умений, включая лабораторные, интерактивные и иные работы и не являющейся формой контроля, составляет один урок (не более чем 45 минут).

При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном году

В основу критериев оценки качества предметных знаний, умений и навыков обучающихся положены объективность и единый подход с учётом специфики учебных дисциплин, предметов.

Формы контроля знаний и их количество определяются, исходя из объема и содержания каждой учебной дисциплины, и фиксируются в рабочей программе по каждому учебному предмету.

Портфолио представляет собой процедуру **оценки динамики учебной и творческой активности** учащегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы, а также **уровня высших достижений**, демонстрируемых данным учащимся. В портфолио включаются как работы учащегося (в том числе – фотографии, видеоматериалы и т.п.), так и отзывы на эти работы (например, наградные листы, дипломы, сертификаты участия, рецензии и проч.). Отбор работ и отзывов для портфолио ведётся самим обучающимся совместно с классным руководителем и при участии семьи. Включение каких-либо материалов в портфолио без согласия обучающегося не допускается. Портфолио в части подборки документов формируется в течение всех лет обучения в основной школе. Результаты, представленные в портфолио, используются при выработке рекомендаций по выбору индивидуальной образовательной траектории на уровне среднего общего образования и могут отражаться в характеристике.

Процедура самооценки включает в себя:

1. Разработку учителем для каждого конкретного случая четких эталонов оценивания;
2. Создание необходимого психологического настроения обучающихся на анализ собственных результатов;
3. Обеспечение ситуации, когда эталоны оценивания обучающимся известны и дети самостоятельно сопоставляют с ними свои результаты, делая при этом соответствующие выводы об эффективности работы;
4. Составление обучающимися собственной программы деятельности на следующий этап обучения с учетом полученных результатов.

Промежуточная аттестация представляет собой процедуру аттестации обучающихся на уровне основного общего образования и проводится конце учебного года по каждому изучаемому предмету. Промежуточная аттестация проводится на основе результатов дополнительных письменных испытаний или накопленной оценки и годовой промежуточной аттестации.

Промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий на уровне не ниже базового, является основанием для перевода в следующий класс и для допуска, обучающегося к государственной итоговой аттестации.

Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по учебным предметам, курсам в рамках освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования за учебный год.

Промежуточная аттестация в школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть

поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

Итоговая оценка (итоговая аттестация) по предмету складывается из результатов внутренней и внешней оценки. К результатам **внешней оценки** относятся результаты ГИА. К результатам **внутренней оценки** относятся предметные результаты, зафиксированные в системе накопленной оценки и результаты выполнения промежуточной аттестации по предмету. Такой подход позволяет обеспечить полноту охвата планируемых результатов и выявить коммулятивный эффект обучения, обеспечивающий прирост в глубине понимания изучаемого материала и свободе оперирования им. По предметам, не вынесенным на ГИА, итоговая оценка ставится на основе результатов только внутренней оценки.

Итоговая оценка по предмету фиксируется в документе об уровне образования государственного образца – аттестате об основном общем образовании.

Итоговая оценка по междисциплинарным программам ставится на основе результатов внутришкольного контроля (мониторинга) и фиксируется в характеристике учащегося.

Характеристика готовится на основании:

- объективных показателей образовательных достижений обучающегося на уровне основного образования,
- портфолио выпускника;
- экспертных оценок классного руководителя и учителей, обучавших данного выпускника на уровне основного общего образования.

В характеристике выпускника:

- отмечаются образовательные достижения обучающегося по освоению личностных, метапредметных и предметных результатов;
- даются педагогические рекомендации к выбору индивидуальной образовательной траектории на уровне среднего общего образования с учетом выбора учащимся направлений профильного образования, выявленных проблем и отмеченных образовательных достижений. Рекомендации педагогического коллектива к выбору индивидуальной образовательной траектории доводятся до сведения выпускника и его родителей (законных представителей).

Итоговая отметка выставляется в классном журнале:

- а) в 5-8, в отдельной графе после годовой отметки и отметки за промежуточную аттестацию.
- б) в 9 классе в отдельной графе после годовой отметки и отметки за ГИА.

Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам ПА.

Психолого-педагогическое наблюдение включает:

- диагностику адаптации к новым условиям обучения (стартовая диагностика в 5-9 классах);
- поддержку в решении задач личностного и ценностно-смыслового самоопределения и саморазвития;
- помощь в решении проблем социализации: учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута;
- формирование жизненных навыков;
- формирование навыков позитивного коммуникативного общения; - профилактика нарушений эмоционально-волевой сферы;
- помощь в построении конструктивных отношений с родителями и сверстниками;
- профилактика девиантного поведения, зависимостей;

- предпрофильная ориентация;
- психолого-педагогическое сопровождение одаренных учащихся, детей группы риска, учащихся, находящихся под опекой.

К внешним процедурам относятся:

- независимая оценка качества подготовки обучающихся;
- итоговая аттестация.

Независимая оценка качества подготовки обучающихся. В федеральных и региональных процедурах оценки качества образования используется перечень (кодификатор) проверяемых требований к метапредметным результатам освоения основной образовательной программы среднего общего образования (представлен в данном разделе выше).

«Школа Минпросвещения»

№	Магистральное направление	2023	2024	2025
	Знание	43	45	45
	Здоровье	20	20	22
	Творчество	26	26	28
	Воспитание	19	20	20
	Профориентация	13	13	14
	Учитель. Школьная команда	30	30	30
	Школьный климат	19	19	19
	Образовательная среда	17	17	17
ИТОГ		187 (Высокий)	190 (Высокий)	195 (Высокий)

ВЫВОДЫ: ВСОКО МБОУ СОШ № 160 отражает все необходимые зоны анализа в соответствии с нормами образовательной деятельности, делая акцент на собственных матрицах анализа, а также подключая внешние диагностические данные.

Западающие критерии по данным самообследования, в том числе с учетом матриц анализа ВСОКО:

	ВЫЯВЛЕННЫЙ НЕДОСТАТОК (ПРОБЛЕМА)	ПРИЧИНА	ПЛАНИРУЕМЫЕ ПУТИ РЕШЕНИЯ В 2026 ГОДУ
	Снижение среднего балла по физике, химии, информатике по итогам ГИА, наличие выпускников, не получивших аттестаты на уровне ООО	Снижение уровня мотивации выпускников, наличие в выпускных классах детей с ОВЗ, детей с миграционной историей	Сопровождение программы повышения уровня мотивационного поля выпускников ООО и СОО, усиление работы по преодолению тревожности перед ГИА
	Признаки необъективности	Изменение системы оценки образовательных результатов в пользу средневзвешенной системы оценивания для повышения объективности	Обеспечение реализации мероприятий, направленных на повышение объективности оценивая образовательных результатов

	Снижение качества выполнения метапредметных работ	Повышение объективности процедур написания стартового контроля и итоговой диагностики	Обеспечение реализации мероприятий, направленных на повышение объективности оценивая образовательных результатов
--	---	---	--

Критериальный рост по данным самообследования, в том числе с учетом матриц анализа ВСОКО:

	КАЧЕСТВЕННЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ РОСТ	ПРИЧИНА	ПЛАНИРУЕМЫЕ ПУТИ ЗАКРЕПЛЕНИЯ В 2026 ГОДУ
	Число педагогических работников ВКК и ПКК, наличие педагогов с КК педагог-методист	Качественная работа по сопровождению обучения и профессионального роста педагогических кадров, сопровождения системы аттестации работников	Усилить работу по укреплению методической поддержки педагогов, произвести подготовку к аттестации педагогов без аттестации
	Педагогические работники, являющиеся участниками конкурсов профессионального мастерства различного уровня, имеющие отраслевые награды	Ведется активная работа методической службы по сопровождению педагогических конкурсов различного уровня с последующей диссеминацией опыта для мотивации педагогов	Систематически сопровождать педагогов при направлении на профессиональные конкурсы
	Смена в персональном составе педагогических кадров	Разработана качественная система работы СППС по преодолению профессионального выгорания, обеспечивается корпоративная система взаимообучения и взаимоподдержки кадров	Продолжить качественную реализацию программы кадрового потенциала МБОУ СОШ № 160
	Наличие договоров о целевом обучении	Ведется активная работа методической службы по сопровождению наставнической деятельности перспективных кадров	Продолжить качественную реализацию программы кадрового потенциала МБОУ СОШ № 160
Р	Рост числа детей с ОВЗ и инвалидов	Ведется качественная работа по сопровождению коррекционно-развивающей области ИУП ОВЗ. Создан позитивный образ образовательной организации в микрорайоне по навыкам сопровождения детей ОВЗ и инвалидов.	Продолжить качественную реализацию АООП всех уровней образования
	Стабильность показателя вовлеченности обучающихся в организацию летнего отдыха на базе школы	Открытие дополнительных смен ЛДП	Усиление работы воспитательной направленности в рамках открытия большего числа профильных летних программ
	Увеличение числа участников платных образовательных услуг	Открытие новых дополнительных образовательных программ на базе школы	Закрепление существующих ДОП в образовательном пространстве школы, рассмотрение возможности открытия дополнительных направлений

Высокий уровень в рамках самодиагностики федерального проекта «Школа Минпросвещения РФ», маловероятная зона риска по МСОКО	Качественная программа сопровождения развития кадрового потенциала школы	Продолжить работу по сопровождению программы
Увеличение числа профильных и предпрофильных классов	Внедрение предпрофильного обучения на уровень ООО, качественная профориентационная работа	Продолжить работу по сопровождению профориентационной работы
Качественная система сопровождения безопасных условий пребывания в ОО и на территории	Разработанная документация по обеспечению безопасности образовательного пространства в соответствии с действующим законодательством, системы работы по ГО и ЧС, специалиста по ОХТ	Продолжить работу по сопровождению системы. Направить специалиста на КПК в специализированные обучающие организации
Качественная работа СППС по направлению обеспечения профилактики правонарушений среди обучающихся	Качественная программа сопровождения социально-психолого-педагогического сопровождения ОО	Усилить работу ППк и СППС при работе с обучающимися зоны риска
Рост числа обучающихся, задействованных в ключевых делах воспитательной системы	Работа по повышению престижа всероссийских детских и молодежных движений, обучение сотрудников, ответственных за внедрение в профильных организациях. Налаживание сетевого взаимодействия с партнерами для усиления МТБ	Усиления работы с активом движения первых
Повышение среднего балла по математике уровня ООО и СОО	Повышение квалификации педагогов, ответственных за подготовку выпускников. Работа по обеспечению консультативной среды в необходимом объеме для преодоления дефицитов в знаниях	Продолжить сопровождение программы по работе со слабоуспевающими и талантливыми обучающимися
Усиление работы по развитию олимпиадного движения: росит числа обучающихся, принявших участие и ставших победителями в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в том числе в НТО, Профessionналах	Наличие программы по выявлению и поддержке талантливых детей, обеспечение методического сопровождения работы с талантливыми детьми (повышение уровня профессионального мастерства педагогов, организация обмена опытом учителей).	Повышение уровня вовлечения обучающихся в олимпиадное движение, в том числе в конкурс «Абилимпикс» (не менее 2-х участников ежегодно)

		Наличие у педагогов курсовой подготовки по преподаваемому предмету в рамках подготовки высокомотивированных детей	
	Наличие предпрофильной (педагогические классы) и профильной подготовки по актуальным направлениям развития образования	Качественное сопровождение ООП, включающих себя углубленное изучение математики, химии, биологии, информатики. Результативность в рамках регионального проекта «Психолого-педагогические классы Новосибирской области», муниципального проекта «Развитие естественно-научного и биотехнологического образования в муниципальных общеобразовательных организациях, подведомственных департаменту образования мэрии города Новосибирска, в условиях сетевого взаимодействия с учреждениями профессионального и дополнительного образования»	Усиление профилизации на уровне СОО, внедрение математического образования на параллели 5 классов
	Рост общего балла НОКО	Обеспечение открытости образовательной организации, выстроенная система сотрудничества с родительской общественностью и, как следствие, рост доверия к образовательной организации	Продолжить работу по направлению вовлечения максимального количества участников образовательных отношений в систему управления школой

	Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Направление	сильные стороны	слабые стороны	благоприятные возможности	риски
Образование	– 100% педагогов и членов управленческой команды соблюдают требования Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, организуют свою деятельность в соответствии с Положением о	– Углубленное изучение одного или более предметов реализуется только в двух классах на одной параллели со 2 по 9 класс; – Образовательная организация входит в перечень образовательных	– Обучающиеся и их родители мотивированы на получение образования; – Реализации образовательных программ изучения математики, химии,	– Несоответствие проектных возможностей школы требованиям к организации образовательного процесса; – Отказ социальных институтов (вузов, методических центров)

	ВСОКО и другими Положениями, регламентирующими организацию деятельности; – Оценочные процедуры проходят в соответствии с графиком и не превышают объемов, изложенных в методических рекомендациях; – Реализация основных общеобразовательных программ проходит в 100% объеме: рабочие программы учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности реализуются в полной мере, обучающимся обеспечены 10 часов еженедельных занятий внеурочной деятельностью, в том числе по курсам «Разговоры о важном» и «Россия – мои горизонты», программы формирования и развития УУД реализуются в полном объеме, обучающиеся участвуют в реализации проектной и исследовательской деятельности; – Обучающиеся участвуют в реализации проектной и исследовательской деятельности, в том числе дети с ОВЗ и инвалидностью;	организаций с признаками необъективных результатов по итогам предыдущего учебного года; – Имеются выпускники 9 класса, не получившие аттестаты об основном общем образовании.	биологии на углублённом уровне; – Развитие партнерства с вузами (Университет биотехнологий, НГПУ, СГУГИТ, НГТУ); – Участие школы в инновационной образовательной деятельности города Новосибирска и Новосибирской области; – Развитие партнерства с МАО ДПО «НИСО», ГАУ ДПО НСО НИПКипРО, МАУ ДПО ДУ, МБУ ДПО «ГЦОиЗ «Магистр» и др. в целях консультирования и оказания методической поддержки; – Внедрение методологий тьюторства и наставничества для персонифицированной поддержки и сопровождения педагогических работников в вопросах оказания психолого-педагогической и технической помощи обучающимся с ОВЗ, с инвалидностью, обучающимся, нуждающимся в	сотрудничать на предлагаемых условиях; – Снижение объёма финансирования; – Отсутствие притока молодых специалистов; – Перегрузка педагогов.
--	---	--	---	--

	– Разработаны адаптированные основные общеобразовательные программы; – Обучающиеся обеспечены учебниками и учебными пособиями в полном объеме согласно требованиям ТПМПК и в соответствии с нозологиями.		педагогической поддержке с целью коррективки образовательных дефицитов.	
Здоровьесбережение	– Все обучающиеся начальных классов обеспечены бесплатным горячим питанием. Родители (законные представители) участвуют в контроле за организацией питания учащихся; – Организуется просветительская деятельность, направленная на формирование здорового образа жизни, профилактика табакокурения, употребления алкоголя и наркотических средств; – Обучающиеся участвуют в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях; – Реализация здоровьесберегающих технологий обеспечивает наличие детско-взрослой событийной общности и умения использовать разнообразные средства здоровьесбережения, физической культуры, спорта и созданы условия для решения комплекса задач, направленных	– Не в полной мере разработана система взаимодействия управленческой команды с классными руководителями, обучающимися и их родителями (законными представителями), а также привлечения обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «ГТО»; – Школе требуется увеличение числа видов спорта в ШСК.	– Сетевое взаимодействие с социальными партнерами для привлечения ресурсов (профессиональные кадры, материально-техническую базу, образовательные ресурсы); – Повышение мотивации обучающихся к занятиям спортом и физической культурой, сдаче норм ГТО. Мониторинг участия в комплексе ГТО; – Действующая система мотивирования обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне»; – Повышение мотивации педагогов и родителей к вовлечению обучающихся к занятиям спортом и физической культурой, сдаче норм ГТО,	– В связи с перегруженностью спортивных залов не обеспечена возможность расширения перечня школьных спортивных клубов для повышения уровня вовлеченности обучающихся в спортивно-оздоровительную деятельность.

	на формирование здорового образа жизни; – В школе имеются два кабинета педагога-психолога, один кабинет учителя-логопеда, один кабинет учителя-дефектолога.		организация деятельности по проведению мероприятий, стимулирующих спортивные достижения обучающихся, интерес к физкультурно-спортивной деятельности; – Доля обучающихся, вовлеченных в сдачу норм ГТО – 50%; – 10 видов спорта в ШСК.	
Развитие талантов	– До 50% обучающихся участвуют в конкурсных мероприятиях (олимпиадах, турнирах, соревнованиях, конференциях, и т.д.) на муниципальном, региональном, всероссийском и международном уровне; – Более 4 мероприятий в год проводятся в школе: концерты, спектакли, выпуски газет, журналов и т. д. (для каждого школьного творческого объединения); – В ОО функционируют программы дополнительного образования творческой направленности по всем направлениям деятельности.	– Недостаточное количество технологических кружков на базе общеобразовательной организации и/или в рамках сетевого взаимодействия; — Только 8% обучающихся становятся победителями и призерами в конкурсных мероприятиях (олимпиадах, турнирах, соревнованиях, конференций и т.д.) на региональном, всероссийском и международном уровне из перечня мероприятий, рекомендованных для участия.	– Развитие партнерства с учреждениями дополнительного образования (Кванториум, Точка роста, IT-куб и др.); – Привлечение выпускников студентов последних курсов к реализации программ курсов внеурочной деятельности программ дополнительного образования; – Доля участников конкурсов, олимпиад, фестивалей, творческих выставок, соревнований различного уровня - 80%; – Доля победителей и призеров конкурсов, олимпиад, фестивалей, творческих выставок,	– Развитие сети конкурентоспособных учреждений дополнительного образования вокруг месторасположения школы; – Недостаток материально-технических условий для реализации программ курсов внеурочной деятельности и программ дополнительного образования технической направленности; – Недостаток педагогических кадров для реализации программ курсов внеурочной деятельности и программ дополнительного образования.

			соревнований различного уровня, из перечня мероприятий, рекомендованных для участия от количества обучающихся, принимающих участие в этих мероприятиях – не менее 15 %.	
Детские движения	– Своевременная корректировка и совершенствование воспитательной системы школы, направленной на формирование воспитательной деятельности, способствующей «всестороннему духовному, нравственному, интеллектуальному и физическому развитию детей, воспитанию в них патриотизма, уважения к старшим; – Становление и укрепление корпоративной культуры: школьной символики (гимн школы, эмблема школы, элементы делового костюма, традиционные ключевые дела); – Наличие первичного отделения «Движение первых», реализация проекта «Орлята России», сильный юнармейский отряд школы; – Обучающиеся участвуют в волонтерском движении;	– Недостаточное количество о квалифицированных кадров для реализации внеурочных программ туристической направленности;	– Увеличено количество и качество социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся, неформальных форм взаимодействия школы и родителей;	– Вынужденно высокая профессиональная учебная нагрузка по предмету педагогов, занятых непосредственно воспитательной деятельностью (классные руководители, социальные педагоги и др); – Недостаточный уровень активности учащихся в системе самоуправления.

	– Сохранение и расширение перечня ДОП и курсов внеурочной деятельности с учетом запросов обучающихся и их законных представителей; – Функционирует Совет родителей (в том числе Отцов); – Ежегодно разрабатываются профильные смены летнего лагеря дневного пребывания, агропрактики; – Реализуется проект гражданско-патриотической направленности «Наследники Победы»; – Реализуется проект родительских инициатив «Стратегия единства семьи и школы в проблемных вопросах образования и воспитания: выявление зон административно - педагогического воздействия, эффективное корректирование и реагирование».			
Кадры	– Сформирована трехуровневая система управления образовательной организацией, включающая коллегиальные органы управления, управленческую команду, творческие объединения и оперативно-проблемные группы учителей;	– Недостаточная мотивация участия в процедуре аттестации на ПКК.	– Организация управления школы соответствует уставным требованиям; – Управляющая система школы реализует в своей деятельности принципы целенаправленности, плановости, систематичности, перспективности, единства	– Снижение объемов финансирования; – Отток специалистов; – Не всегда есть возможность посещать мероприятия методической направленности в связи с большой нагрузкой педагогических кадров и

	– Педагогический состав укомплектован согласно штатному расписанию, в том числе педагогами–организаторами и узкими специалистами; – 100 % педагогических работников прошли повышение квалификации по профилю педагогической деятельности; – Сформирована система наставничества; – Предусмотрены меры материального и нематериального стимулирования (принципы материального поощрения заложены в Положении о системе оплаты труда работников ежегодно работники выдвигаются на награждение Почетными грамотами разного уровня за достижения в деле обучения и воспитания); – Не менее 95% учителей прошли диагностику профессиональных компетенций; – Стабильный педагогический коллектив; – Функционирует корпоративная система взаимообучения, в том числе по подготовке к конкурсам		требований, оптимальности и объективности; – Педагогический коллектив ведет инновационную деятельность на постоянной основе; – Постоянно совершенствуется система мер материального и нематериального стимулирования; – 10% и более учителей, для которых по результатам диагностики разработаны индивидуальные образовательные маршруты; – Обучение на курсах повышения квалификации по разработке общеобразовательных программ, развитию компетентностей педагогических работников в вопросах оказания психолого-педагогической и технической помощи обучающимся с ОВЗ, с инвалидностью; – Повышен уровень доли педагогических	работой образовательной организации в две смены.
--	---	--	---	---

	профессионального мастерства в рамках которой организовано систематическое повышение квалификации педагогов по вопросам профессионального развития и совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников в части обучения и воспитания обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью.		работников и управленческих кадров, прошедших обучение по программам повышения квалификации в сфере воспитания (за три последних года); – Включение в ИОМы педагогических работников, курсов повышения квалификации, размещенных в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования, программ повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенных в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования, а также программ повышения квалификации в сфере воспитания.	
СППС	– В штате состоят три педагога-психолога, два социальных педагога, два учителя-логопеда; два учителя-дефектолога; – Для предупреждения ситуаций травли среди	– Недостаточное использование родителями ИКОП «Сферум» в образовательном процессе; – Недостаточное	– Внедрение модели, создание системы сопровождения участников образовательных отношений квалифицированными	– Отсутствие запроса родителей (законных представителей) и обучающихся; – Загруженность педагогов;

	обучающихся работает служба примирения – Ежегодно проводится социально-психологическое тестирование среди обучающихся 13-18 лет, динамика вовлеченных в тестирование ежегодно составляет 100 % от числа подлежащих тестированию; – Психологически благоприятное школьное пространство организовано посредством выделения тематических зон; – Кабинеты педагогов-психологов оборудованы зонами для проведения индивидуальных консультаций, психологической разгрузки; – Для отдыха и эмоционального восстановления педагогов организовано пространство на втором этаже.	использования ФГИС «Моя школа» родителями и обучающимися;	специалистами в условиях, отвечающих требованиям времени; – Не менее 95% педагогических работников используют сервисы и подсистему «Библиотека ЦОК» ФГИС «Моя школа».	– Низкий уровень мотивации родителей и обучающихся.
--	---	--	---	--

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

АВГУСТ

Направление контроля	Объект (содержание) контроля	Цель контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление	Ответственный за контроль	Итог
Контроль за состоянием учебно-материальной базы.	Санитарное состояние учебных кабинетов, столовой, спортивных залов, подсобных помещений	Оценить санитарное состояние учебных кабинетов к началу учебного года.	2 неделя	Вайчюс И.Р., заведующий хозяйством	Методист Авидын Т. А.	Справка
	Степень соответствия помещений школы требованиям доступной среды	Оценить степень соответствия помещений школы требованиям доступной среды	2 неделя	Плешивцева А.Н, заместитель директора		Справка
	Оснащенность учебно-методическим средствами обучения	Оценить степень соответствия помещений школы требованиям доступной среды	4 неделя	Радостева А.А., заместитель директора		Справка
	Оснащённость техническими средствами обучения.	Выявить уровень оснащённости ТСО, скорость сети, внести коррективы в перспективный план развития учебно-материальной базы образовательного учреждения.	4 неделя	Методист Авидын Т. А. Потапова Т. В., заместитель директора		Справка
Контроль за ведением школьной документации	Заседание экспертного совета по вопросам рассмотрения рабочих программ учебных курсов на методических объединениях	Уточнение и корректировка календарно-тематического планирования по учебным дисциплинам	4 неделя	Руководители МО.	Радостева А.А., заместитель директора	Протоколы МО, протокол ЭС
	Рассмотрение планов воспитательной работы классных руководителей	Уточнение и корректировка планов воспитательной работы	4 неделя	Пооль Е.К., заместитель директора		Протокол заседания методического объединения

						классных руководителей.
	Согласование и утверждение планов воспитательной работы классных руководителей.	Уточнение и корректировка планов воспитательной работы, выявление профессиональных затруднений и оказание помощи по составлению планов воспитательной работы.	4 неделя	Пооль Е.К., заместитель директора		Экспертные заключения к планам воспитательной работы.
	Контроль состояния личных дел учащихся 1-11 классов.	Анализ состояния личных дел вновь прибывших учеников.	4 неделя	Беляев С.В., заместитель директора Плешивцева А.Н, заместитель директора		Справка
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.	Контроль организации внесения коррективов в стратегию подготовки выпускников к сдаче ГИА	Повышение качества работы учителей-предметников	4 неделя	Заседание ШМС	Радостева А.А., заместитель директора	Протокол МС
	Контроль проведения заседаний методических объединений.	Повышение качества работы методических объединений.	4 неделя	Руководители МО.	Радостева А.А., заместитель директора	Протоколы ШМО, справка
Контроль за программой кадровой политики.	Контроль прохождения КПК за летний период времени	Изучение профессиональных дефицитов в рамках самообразования	4 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора		справка
	Составление ИОМ педагогов			Радостева А.А., заместитель директора		
Контроль за выполнением всеобуча.	Анализ продолжения образования выпускников 9,11-х классов.	Анализ предпочтения выпускников	3 неделя	Беляев С.В., заместитель директора		Справка

СЕНТЯБРЬ

Направление контроля	Объект (содержание) контроля	Цель контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление	Ответственный за контроль	Итог
Контроль за выполнением всеобща.	Работа с педагогически запущенными детьми (в том числе детьми, находящимися под опекой и неблагополучными семьями)	Формирование банка данных «трудных» учащихся и неблагополучных семей, составление социального паспорта школы.	2-3 неделя	социальный педагог школы	Пооль Е.К., заместитель директора	Социальный паспорт школы
	Контроль за условно-переведёнными учащимися	Проведение повторной ПА	3 неделя	Беляев С.В., заместитель директора Плешивцева А.Н, заместитель директора		Протокол педагогического совета
	Анализ посещаемости занятий учащимися 1 – 4 классов.	Выполнение закона РФ «Об образовании»	2 неделя	Плешивцева А.Н, заместитель директора		Справка
	Анализ посещаемости занятий учащимися 5 – 9 классов.		3 неделя	Беляев С.В., заместитель директора		
	Анализ посещаемости занятий учащимися 10 – 11 классов.		4 неделя			
	Педагогическая диагностика (первое обследование) 1 классы	Обследование устной и письменной речи первоклассников	4 неделя	Плешивцева А.Н, заместитель директора		Справка
Контроль за ведением школьной документации	Сбор документов и составление списка учеников, обучающихся на дому.	Составление расписания занятий	2 – 4 неделя	Беляев С.В., заместитель директора Плешивцева А.Н, заместитель директора		ИУП
	Составление списков и оформление документов на льготное питание.	Формирование банка данных детей, нуждающихся в льготном питании.	3 неделя	Плешивцева А.Н, заместитель директора		справка
	Контроль состояния заполнения электронных журналов	Соблюдение единых требований и своевременного заполнения	4 неделя	Радостева А. А., заместитель директора		справка

Контроль качества предметных результатов	Входная метапредметная диагностика, диагностика УУД (5, 10 класс)	Определение метапредметных компетенций на старте уровня образования	4 неделя	Радостева А.А., заместитель директора	Справка.
	Стартовый контроль	Определение уровня остаточных знаний	4 неделя	Радостева А.А., заместитель директора	Справка.
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов. (В том числе дистанционно)	Анализ профессиональной компетентности молодых специалистов и вновь прибывших учителей.	Оценка степени подготовки педагогов	4 неделя	Радостева А.А., заместитель директора	Справка.
	Фронтальный контроль за преподаванием музыки	Анализ состояния преподавания	2 неделя	Радостева А.А., заместитель директора	Справка.
	Фронтальный контроль за преподаванием ОБЗР		2 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора	Справка.
	Фронтальный контроль за преподаванием физической культуры		2 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора	Справка.
Контроль за программой кадровой политики.	Контроль КПК и аттестации пед. кадров	Подготовка аттестационных документов на СЗД, составление графика КПК и аттестации пед. кадров	2 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора Радостева А.А., заместитель директора	Справка.

ОКТАБРЬ

Направление контроля	Объект (содержание) контроля	Цель контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление	Ответственный за контроль	Итог
Контроль за выполнением всеобща.	Проверка посещения занятий учащимися 2 – 11 классов, склонным к прогулам (из группы риска).	Предупреждение прогулов и правонарушений	3-я пятница	Бадашкова Т. К., социальный педагог. Пооль Е.К., заместитель директора		Протокол заседания совета по ПП
	Анализ работы службы СППС	Обеспеченность социально-психолого-педагогическим сопровождением	4 неделя	Плешивцева А.Н, заместитель директора Бадашкова Т. К., социальный педагог. Пооль Е.К., заместитель директора		Справка

		нуждающихся обучающихся			
	ИМС «Предварительные итоги 1 триместра на основании 1 модуля»	Предупреждение неуспеваемости.	3 неделя	Радостева А.А., заместитель директора Плешивцева А.Н, заместитель директора Беляев С.В., заместитель директора	Протокол
	Контроль консультаций со слабоуспевающими и талантливыми детьми по программе коррекционной работы	Предупреждение неуспеваемости, развитие одаренности	2 неделя	Беляев С.В., заместитель директора	
	Банк данных талантливых детей	контроль образовательных достижений обучающихся в начале учебного года	3 неделя	Плешивцева А.Н, заместитель директора Потапова Т.В., заместитель директора	Справка
Контроль за ведением школьной документации	Контроль состояния заполнения электронных журналов	Соблюдение единых требований и своевременного заполнения	4 неделя	Радостева А.А., заместитель директора	справка
	Проверка рабочих тетрадей учащихся 1-4 классов по русскому языку и математике.	Соблюдение ЕОР, частота проверки, объективность выставления оценок, прилежание в выполнении домашних заданий.	4 неделя	Руководители ШМО	Журнал по проверке тетрадей
	Проверка рабочих тетрадей учащихся 5-11 классов по русскому языку и математике.				
	Контроль ведения журнала индивидуальных консультаций, журнала подготовки к ГИА	Соблюдение единых требований и своевременного заполнения журналов	4 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора	справка
Контроль за состоянием преподавания	Профессиональная компетентность учителей,	Помощь в подготовке аттестационных документов.	2 неделя.	Радостева А.А., заместитель директора	Протокол методического совещания.

учебных предметов.	аттестующихся в текущем учебном году.				
	Фронтальный контроль за преподаванием русского языка	Анализ состояния преподавания	1 неделя	Плешивцева А.Н, заместитель директора	Справка.
	Фронтальный контроль за преподаванием математики		2 неделя	Плешивцева А.Н, заместитель директора Потапова Т.В., заместитель директора	
	Фронтальный контроль за преподаванием физики		3 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора	
	Контроль проведения и подготовки к ВПР		2 неделя	Беляев С.В., заместитель директора Плешивцева А.Н, заместитель директора	

НОЯБРЬ

Направление контроля	Объект (содержание) контроля	Цель контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление	Ответственный за контроль	Итог
Контроль за выполнением всеобуча.	Проверка посещения занятий учащимися 1 – 11 классов, склонным к прогулам	Предупреждение прогулов и правонарушений	2 неделя	Бадашкова Т. К., социальный педагог.	Пооль Е.К., заместитель директора	Протокол заседания совета по профилактике правонарушений
	Анализ участия учащихся во всероссийской олимпиаде школьников	Степень вовлечённости	4 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора		Справка
	Анализ посещаемости занятий учащимися 1 – 11 классов.	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования в основной школе.	3 неделя	Беляев С.В., заместитель директора Плешивцева А.Н, заместитель директора		Справка
	Анализ участия учащихся во всероссийской олимпиаде школьников	Степень вовлечённости	4 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора		Справка
	Контроль консультаций со	Предупреждение неуспеваемости,	2 неделя	Беляев С.В., заместитель директора		журнал

	слабоуспевающими и талантливыми детьми по программе коррекционной работы	развитие одаренности				
	Анализ адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов (КОК). Психолого-педагогический консилиум по результатам КОК	Анализ адаптации пятиклассников.	1 неделя	Заместители директора А.Н. Плешивцева, А.А. Радостева, С.В. Беляев, Е.К. Пооль Педагоги-психологи		Отчетная документация
Контроль за ведением школьной документации.	Проверка тетрадей учащихся 1-4 классов по окружающему миру и литературному чтению	Соблюдение ЕОР, частота проверки, объективность выставления оценок, прилежание в выполнении домашних заданий.	4 неделя	Руководитель ШМО	Заместитель директора А.Н. Плешивцева,	Заполнение текущей документации (журнала по проверке тетрадей).
	Проверка тетрадей учащихся 5-11 классов по физике, музыке, ОБЗР			Руководитель ШМО	Заместитель директора А.А., Радостева	
	Контроль качества преподавания в рамках методического фестиваля «Школьный урок»		4 неделя	Радостева А.А., заместитель директора		
	Отчёты учителей-предметников о успеваемости и прохождению программного материала (1- 11) за 1 триместр	Анализ абсолютной и качественной успеваемости	4 неделя	Беляев С.В., заместитель директора Плешивцева А.Н, заместитель директора		Отчёт о работе
	Отчёты классных руководителей по воспитательной работе за 1 триместр (1 – 11 классы). Отчёты руководителей кружков за 1 триместр	Анализ воспитательной работы классных руководителей. Анализ результатов работы кружка за четверть.	4 неделя	Пооль Е.К., заместитель директора		Отчёт о воспит. работе Отчёт работы центра дополнительного образования

	Контроль состояния заполнения электронных журналов	Соблюдение единых требований и своевременного заполнения	4 неделя	Заместитель директора А.А., Радостева	справка
	Проверка документации ШМО	Анализ организации научно-методической работы в школе.	4 неделя.	Радостева А.А., заместитель директора Потапова Т.В., заместитель директора	Справка
	Контроль ведения журнала индивидуальных консультаций, журнала подготовки к ГИА	Соблюдение единых требований и своевременного заполнения журналов на начало учебного года.	4 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора	справка
Контроль качества предметных результатов	Проведение мониторинга «Ценностные ориентации» в 5-11 классах	Диагностика личностных УУД	2 неделя	Заместитель директора А.А., Радостева	справка
	Проверка сформиров. регулятивных УУД на уровне НОО	Диагностика регулятивных УУД	4 неделя	Заместитель директора А.Н. Плешивцева, Педагог-психолог	справка
	Диагностика уровня тревожности выпускников 9 и 11 классов.	Диагностика уровня тревожности	2 неделя	Педагог-психолог	справка
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.	Фронтальный контроль за преподаванием литературы	Анализ состояния преподавания	2 неделя	Беляев С.В., заместитель директора	справка
	Фронтальный контроль за преподаванием химии		3 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора	справка

ДЕКАБРЬ

Направление контроля	Объект (содержание) контроля	Цель контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление	Ответственный за контроль	Итог
Контроль за выполнением всеобуча.	Проверка посещения занятий учащимися 1 – 11 классов, склонным к	Предупреждение прогулов и правонарушений	2 неделя	социальный педагог школы	Пооль Е.К., заместитель директора	Протокол заседания совета по профилактике правонарушений

	прогулам (из группы риска).					
	Контроль посещаемости занятий учащимися 10 – 11 классов.	Выполнение закона РФ «Об образовании»	1 неделя	Беляев С.В., заместитель директора Плешивцева А.Н, заместитель директора		Справка
Контроль за ведением школьной документации.	Контроль состояния заполнения электронных журналов	Соблюдение единых требований и своевременного заполнения	4 неделя	Заместитель директора А.А., Радостева		справка
	Проверка тетрадей учащихся 2-11 классов по иностранному языку.	Соблюдение ЕОР, частота проверки, объективность выставления оценок, прилежание в выполнении домашних заданий.	1 неделя	руководитель ШМО	Плешивцева А.Н, заместитель директора Заместитель директора А.А., Радостева	Заполнение текущей документации (журнала по проверке тетрадей).
	Проверка тетрадей учащихся 5-11 по химии, географии		2 неделя		Заместитель директора А.А., Радостева	
	Проверка тетрадей учащихся 5-11 по истории		3 неделя		Заместитель директора А.А., Радостева	
	Анализ соответствия проведённых воспитательных мероприятий плану воспитательной работы.	Промежуточная экспертиза выполнения планов воспитательной работы.	3 неделя	Пооль Е.К., заместитель директора		Справка.
	Анализ портфолио	Анализ индивидуальных достижений учителей, детей	4 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора		Таблица достижений, справка
	Контроль ведения журнала индивидуальных консультаций, журнала подготовки к ГИА	Соблюдение единых требований и своевременного заполнения журналов на начало учебного года.	4 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора		справка
Контроль за состоянием преподавания	Фронтальный контроль за преподаванием	Анализ состояния преподавания	2 неделя	Заместитель директора А.А., Радостева		Справка.

учебных предметов.	иностранных языков					
	Фронтальный контроль за преподаванием истории		2 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора		Справка.
	Фронтальный контроль за преподаванием географии		3 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора		Справка.
Контроль за программой кадровой политики.	Рубежный контроль КПК, аттестации	Изучение результативности аттестации и количество КПК	3 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора Заместитель директора А.А., Радостева		Справка.
	Диагностика запросов на обучения в рамках программы целевого обучения	изучение результативности профориентационных мероприятий по вовлечению обучающихся в педагогическую практику	3 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора		Справка.
Контроль качества образования	Мониторинг «Безопасность образовательного пространства»	Анализ и диагностика степени комфортности качеством образования	2 неделя	Педагог-психолог	Заместители директора А.А. Радостева	Справка.

ЯНВАРЬ

Направление контроля	Объект (содержание) контроля	Цель контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление	Ответственный за контроль	Итог
Контроль за выполнением всеобща.	Проверка посещения занятий учащимися 1 – 11 классов, склонным к прогулам	Предупреждение прогулов и правонарушений	3 неделя	социальный педагог школы.	Пооль Е.К., заместитель директора	Протокол заседания совета по профилактике правонарушений
Контроль за ведением школьной документации.	Контроль ведения журналов инструктажа по технике безопасности 5 – 11 классов.	Своевременность прохождения инструктажа по технике безопасности	2 неделя	Пооль Е.К., заместитель директора		Справка.
	Контроль состояния заполнения	Соблюдение единых требований и	4 неделя	Радостева А.А., заместитель директора		справка

	электронных журналов	своевременного заполнения			
	Контроль ведения журнала индивидуальных консультаций, журнала подготовки к ГИА	Соблюдение единых требований и своевременного заполнения журналов на начало учебного года.	4 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора	Справка.
	Проверка тетрадей учащихся 5-11 классов по информатике	Соблюдение ЕОР, частота проверки, объективность выставления оценок, прилежание в выполнении домашних заданий.	1 неделя	Руководитель ШМО Заместитель директора, А.А. Радостева	Текущая документация
	Проверка тетрадей учащихся 4-11 классов по биологии		2 неделя		
Контроль качества предметных результатов	Администр. контроль	Контроль объективности оценивания	4 неделя	А.А. Радостева, Заместитель директора Заместитель директора, А.Н. Плешивцева	Справка.
	Педагогическая диагностика (второе обследование) 1 классы		4 неделя	Заместитель директора, А.Н. Плешивцева	Справка.
	Сдача ИИП в 10 классах	диагностика уровня сформированности метапредметных компетенций	1- 4 неделя	Радостева А.А., заместитель директора Потапова Т.В., заместитель директора	Справка
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.	Фронтальный контроль за преподаванием информатики	Анализ состояния преподавания	2 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора	Справка.
	Фронтальный контроль за преподаванием биологии		2 неделя	Заместитель директора А.А. Радостева	
	Фронтальный контроль за преподаванием ИЗО		3 неделя	Радостева А.А., заместитель директора Заместитель директора, А.Н. Плешивцева	
	Контроль проведения и подготовки к ВПР	выявление проблемных зон при подготовке к ВПР	2 неделя	Беляев С.В., заместитель директора Плешивцева А.Н, заместитель директора	Справка
Контроль за программой кадровой политики.	Оценка уровня реализации ИОМ педагогов	Качество реализации программы кадрового потенциала	5 неделя	Радостева А.А., заместитель директора	Справка
	Анализ подготовки к конкурсам профессионального мастерства				

ФЕВРАЛЬ

Направление контроля	Объект (содержание) контроля	Цель контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление	Ответственный за контроль	Итог
Контроль за выполнением всеобща.	Проверка посещения занятий учащимися 1 – 11 классов, склонным к прогулам	Предупреждение прогулов и правонарушений	4 неделя	социальный педагог школы.	Пооль Е.К., заместитель директора	Протокол заседания совета по профилактике правонарушений
	Контроль консультаций со слабоуспевающими и талантливыми детьми по программе коррекционной работы	Предупреждение неуспеваемости, развитие одаренности	2 неделя	Беляев С.В., заместитель директора		журнал
	Анализ уровня готовности к выпускным экзаменам учащихся 9-х и 11-х классов (КОК).	Анализ проблем освоения учащимися выпускных классов содержания образовательных программ, организация помощи учителям.	4 неделя	Заместители директора. Радостева А.А., С.В. Беляев, Е.К. Пооль, Педагоги-психологи		Документация КОК
Контроль за ведением школьной документации.	Контроль состояния заполнения электронных журналов	Соблюдение единых требований и своевременного заполнения	4 неделя	Радостева А.А., заместитель директора		справка
	Отчёты учителей-предметников о успеваемости и прохождению программного материала (1- 9) за 2 триместр	Анализ абсолютной и качественной успеваемости	4 неделя	Беляев С.В., заместитель директора Плешивцева А.Н, заместитель директора		Отчёт о работе
	Отчёты классных руководителей по воспитательной работе за 2 триместр (1 – 11 классы).	Анализ воспитательной работы классных руководителей.	4 неделя	Пооль Е.К., заместитель директора		Отчёт о воспит. работе Отчёт работы центра дополнительного образования

	Отчёты руководителей кружков за 2 триместр	Анализ результатов работы кружка за четверть.			
	Проверка документации ШМО	Анализ организации научно-методической работы в школе.	4 неделя.	Радостева А.А., заместитель директора Потапова Т.В., заместитель директора	Справка
	Контроль ведения журнала индивидуальных консультаций, журнала подготовки к ГИА	Соблюдение единых требований и своевременного заполнения журналов на начало учебного года.	4 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора	Справка.
Контроль качества предметных результатов	Отчёт учителей-предметников о проведении тематических контрольных работ по учебным дисциплинам за 2 триместр	Изучение результативности обучения по учебным дисциплинам.	4 неделя	Плешивцева А.Н, заместитель директора Беляев С.В., заместитель директора Радостева А.А., заместитель директора	Анализ контрольных работ.
	Диагностика уровня воспитанности	Диагностика личностных УУД	1 неделя	Пооль Е.К., заместитель директора	справка
	Проверка сформир. познавательных УУД	Диагностика познавательных УУД	2 неделя	Педагог-психолог Заместитель директора А.Н. Плешивцева	Справка.
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.	Фронтальный контроль за преподаванием труда	Анализ состояния преподавания	2 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора	

МАРТ

Направление контроля	Объект (содержание) контроля	Цель контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление	Ответственный за контроль	Итог
Контроль за состоянием учебно-материальной базы	Состояние учебных кабинетов, спортивных залов, столовой, подсобных помещений.	Оценить готовность помещений к весенне-летнему периоду.	4 неделя	Вайчюс И.Р., заведующий хозяйством	Методист, Шевчук О. С.	Справка

	Оснащенность учебно-методическим средствами обучения	Оценить степень соответствия помещений школы требованиям доступной среды	4 неделя	Радостева А.А., заместитель директора		Справка
	Оснащённость техническими средствами обучения.	Выявить уровень состояния ТСО, скорость сети	4 неделя	Радостев А.А., ведущий системный администратор	Потапова Т.В., заместитель директора	Справка
Контроль за выполнением всеобуча.	Проверка посещения занятий учащимися 1 – 11 классов, склонным к прогулам (из группы риска).	Предупреждение прогулов и правонарушений	3 неделя	социальный педагог школы. Пооль Е.К., заместитель директора		Протокол заседания совета по профилактике правонарушений
Контроль за ведением школьной документации.	Контроль состояния заполнения электронных журналов	Соблюдение единых требований и своевременного заполнения	4 неделя	Радостева А.А., заместитель директора		справка
	Контроль ведения журнала индивидуальных консультаций, журнала подготовки к ГИА	Соблюдение единых требований и своевременного заполнения журналов на начало учебного года.	4 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора		Справка.
Контроль качества предметных результатов	Диагностика уровня УУД (регулятивные, познавательные, личностные)	Диагностика уровня коммуникативных УУД	1 неделя	Педагог-психолог	Заместитель директора А.А. Радостева	справка
	Сдача ИИП в 10 классах	диагностика уровня сформированности метапредметных компетенций	1- 4 неделя	Радостева А.А., заместитель директора Потапова Т.В., заместитель директора		Справка
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.	Работа по подготовке к экзаменам в выпускных классах.	Своевременность оформления стендов по подготовке к экзаменам в кабинетах.	2 – 3 неделя	Беляев С.В., заместитель директора		Отчётная документация.

	Контроль проведения и подготовки к ВПР	выявление проблемных зон при подготовке к ВПР	2 неделя	Беляев С.В., заместитель директора Плешивцева А.Н, заместитель директора	Справка
--	--	---	----------	---	---------

АПРЕЛЬ

Направление контроля	Объект (содержание) контроля	Цель контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление	Ответственный за контроль	Итог
Контроль за выполнением всеобща.	Проверка посещения занятий учащимися 1 – 11 классов, склонным к прогулам (из группы риска).	Предупреждение прогулов и правонарушений	3 неделя	социальный педагог школы.		Пооль Е.К., заместитель директора
	Контроль консультаций со слабоуспевающими и талантливыми детьми по программе коррекционной работы	Предупреждение неуспеваемости, развитие одаренности	2 неделя	Беляев С.В., заместитель директора		журнал
	Анализ посещаемости занятий учащимися 1 – 11 классов.	Выполнение закона РФ «Об образовании»	2 неделя	Плешивцева А.Н, заместитель директора Беляев С.В., заместитель директора		Справка
Контроль за ведением школьной документации.	Контроль состояния заполнения электронных журналов	Соблюдение единых требований и своевременного заполнения	4 неделя	Заместитель директора А.А. Радостева		справка
	Контроль ведения журнала индивидуальных консультаций, журнала подготовки к ГИА	Соблюдение единых требований и своевременного заполнения журналов на начало учебного года.	4 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора		Справка.
Контроль качества предметных результатов	Предэкзаменационные контрольные работы в формате ГИА	Изучение результативности обучения и уровня готовности к итоговой аттестации	1-4 неделя	Беляев С.В., заместитель директора		Анализ контрольной работы.

	Диагностика уровня УУД (регулятивные, познавательные, личностные)	Диагностика уровня УУД	1 неделя	Заместитель директора А.А. Радостева	справка
	Проверка сформир. коммуникативных УУД на уровне НОО	Диагностика уровня коммуникативных УУД	1 неделя	Плешивцева А.Н, заместитель директора	справка
	Административный контроль 2 волна	Диагностика коррекции знаний	2 неделя	Заместитель директора А.А. Радостева	справка
	Педагогическая диагностика (третье обследование) 1 классы	Диагностика первоклассников	3 неделя	Заместитель директора А.Н. Плешивцева	справка
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.	Фронтальный контроль за преподаванием математики	Анализ состояния преподавания	3 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора	Справка.
	Фронтальный контроль за преподаванием обществознания	Анализ состояния преподавания предметов	4 неделя	Шевчук О. С., методист	Справка.

МАЙ

Направление контроля	Объект (содержание) контроля	Цель контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление	Ответственный за контроль	Итог
Контроль за состоянием учебно-материальной базы	Состояние учебных кабинетов, спортивных залов, столовой, подсобных помещений.	Оценить готовность помещений к летнему периоду.	4 неделя	Вайцнос И.Р., заведующий хозяйством	Шевчук О. С., методист	Справка
	Степень соответствия помещений школы требованиям доступной среды	Оценить степень соответствия помещений школы требованиям доступной среды	2 неделя	Плешивцева А.Н, заместитель директора		Справка
Контроль за выполнением всеобуча.	ИМС «Предварительные итоги 3 триместра»	Предупреждение неуспеваемости.	2 неделя	Беляев С.В., заместитель директора Плешивцева А.Н, заместитель директора Потапова Т.В., заместитель директора		протокол

	Контроль консультаций со слабоуспевающими и талантливыми детьми по программе коррекционной работы	Предупреждение неуспеваемости, развитие одаренности	2 неделя	Беляев С.В., заместитель директора	журнал
	Анализ работы службы СППС	Обеспеченность социально-психолого-педагогическим сопровождением нуждающихся обучающихся	4 неделя	Плешивцева А.Н, заместитель директора	Справка
Контроль за ведением школьной документации.	Контроль состояния заполнения электронных журналов	Соблюдение единых требований и своевременного заполнения	4 неделя	Радостева А.А., заместитель директора	справка
	Контроль ведения журнала индивидуальных консультаций, журнала подготовки к ГИА	Соблюдение единых требований и своевременного заполнения журналов на начало учебного года.	4 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора	Справка.
	Анализ соответствия проведённых воспитательных мероприятий плану воспитательной работы.	Итоговая экспертиза выполнения планов воспитательной работы.	4 неделя	Пооль Е.К., заместитель директора	Справка.
	Отчёты учителей-предметников о успеваемости и прохождению программного материала за 3 триместр и год	Анализ абсолютной и качественной успеваемости	4 неделя	Беляев С.В., заместитель директора Плешивцева А.Н, заместитель директора	Отчёт о работе

	Отчёты классных руководителей по воспитательной работе за 3 триместр и год Отчёты руководителей кружков за 3 триместр	Анализ воспитательной работы классных руководителей. Анализ результатов работы кружка за четверть.	4 неделя	Пооль Е.К., заместитель директора	Отчёт о воспит. работе Отчёт работы центра дополнительного образования
Контроль качества предметных результатов	Проведение метапредметной диагностики в 6-8 классах	диагностика уровня сформированности метапредметных компетенций	1- 4 неделя	Радостева А.А., заместитель директора Потапова Т.В., заместитель директора	Справка
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.	Фронтальный контроль за преподаванием ОБЗР	Анализ состояния преподавания предметов в режиме дистанционного обучения	4 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора	Справка.
	Фронтальный контроль по итогам ВПР	Анализ результатов ВПР	3 неделя	Беляев С.В., заместитель директора	Справка.

ИЮНЬ

Направление контроля	Объект (содержание) контроля	Цель контроля	Сроки проведения контроля	Ответственный за осуществление	Ответственный за контроль	Итог
Контроль за ведением школьной документации.	Контроль за ведением личных дел учащихся.	Соблюдение единых требований при оформлении личных дел, оформление на конец года.	2 неделя	Беляев С.В., заместитель директора		Справка
	Годовой отчёт о воспитательной работе школы.	Анализ организации воспитательной работы в школе.	4 неделя			Отчет
	Годовой отчёт о учебно-воспитательной работе школы.	Анализ организации учебного процесса в течение года.	4 неделя	Беляев С.В., заместитель директора		
	Годовой отчёт о научно-методической работе в школе.	Анализ организации научно-методической работы в школе.	4 неделя	Радостева А.А., заместитель директора Потапова Т.В., заместитель директора		Справка

	Проверка документации ШМО					
	Отчётная документация классного руководителя по степени сформированности УУД и метапредметных компетенций	Анализ сформированности УУД и метапредметных компетенций				
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.	Контроль проведения заседаний методических объединений.	Повышение качества работы методических объединений.	Руководители МО.	Радостева А.А., заместитель директора	Протокол	Контроль проведения заседаний методических объединений.
Контроль за программой кадровой политики.	Рубежный контроль КПК, аттестации, ИОМ	Изучение результативности аттестации и количество КПК	3 неделя	Потапова Т.В., заместитель директора Заместитель директора А.А., Радостева		Справка.

**РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА МБОУ СОШ № 160 ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
В 2026-2027 УЧЕБНОМ ГОДУ**

Месяц	Мероприятия	Прогнозируемый результат	Ответственные
Сентябрь	Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации (9 и 11 класс).	Активизация мотивации обучения.	Беляев С.В., заместитель директора, классные руководители
	Знакомство учащихся с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами, которые возникли у учащихся в прошлом году при сдаче ЕГЭ и ОГЭ (11 и 9 класс).	Обозначение проблемных мест, в процессе обучения.	Беляев С.В., заместитель директора, учителя-предметники
	Знакомство родителей классов с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы.	Создание «привлекательной» картины школы в глазах учащихся, повышение мотивации к обучению. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся. Адаптация учащихся к учебному труду	Педагог-психолог Воложанина В.О.
	Организация адаптационного периода для обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов. Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.	Повышение уровня адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов, повышение учебной мотивации. Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации. Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся	Педагог-психолог Воложанина В.О.
	Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Взаимопосещение уроков учителями начальной школы и учителями основной школы (преемственность между начальной и основной школой).	Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.	Заместители директора Радостева А.А., Потапова Т.В., Плешивцева А.Н.
	Анализ выбора предметов для ГИА (ЕГЭ) обучающихся 9-х и 11-х классов.	Повышение качества подготовки обучающихся к итоговой аттестации	Беляев С.В., заместитель директора
	Разработка плана подготовки выпускников к ГИА.	Систематизация подготовки обучающихся к ГИА. Участие в апробациях и тестированиях по ГИА в течении года.	
	В соответствии со списком сдающих ГИА и ЕГЭ, составление расписания консультаций и их проведение.	Повышение качества знаний выпускников.	Беляев С.В., заместитель директора, Дементьева И. В., учителя -предметники
	Подготовка учащихся к предметным олимпиадам.	Возрастание престижа знаний в детском коллективе. Выявление одаренных детей. Развитие у детей метапредметных знаний	Потапова Т.В., заместитель директора, учителя -предметники
	Выявление детей «группы риска». Организация психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска».	Формирование базы данных. Тенденция к снижению численности детей с проблемами в освоении образовательных программ по русскому языку и математике	Беляев С.В., заместитель директора, СППС
	Система наставничества	Повышение качества образования молодых специалистов	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора

	Стартовый контроль	Обозначение проблемных мест, в процессе обучения.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Предметные недели	Активизация работы с категорией детей, имеющих повышенную мотивацию к обучению; выявление одаренных детей.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
Октябрь	Мониторинг сформированности УДД при переходе на новый уровень образования (5, 10 классы)	Стартовая диагностика для задания образовательного маршрута обучающихся. Определение уровня и качества обученности учащихся школы.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам.	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.	Потапова Т.В., заместитель директора
	Повышение качества преподавания предметов: обмен педагогическим опытом, организация учительского самообразования, повышение квалификации педагогов (посещение курсов повышения квалификации, школьных семинаров и круглых столов.)	Обозначение проблемных мест в процессе обучения.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Предметные недели	Активизация работы с категорией детей, имеющих повышенную мотивацию к обучению; выявление одаренных детей.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
Ноябрь	Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. Подготовка и участие детей в муниципальном этапе предметных олимпиад.	Развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя. Повышение качества преподавания.	Потапова Т.В., заместитель директора
	Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Участие в профессиональных педагогических конкурсах	Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися и имеющими академическую задолженность и с учащимися, имеющими по предмету одной оценке «3» или «4»	Повышение качества знаний учащихся. Список учащихся, требующих особого внимания. Сокращение числа учащихся, окончивших четверть с одной «3» или «4».	Беляев С.В., заместитель директора
	Проведение заседаний ШМО по выявлению причин низких результатов обучения.	Разработка рекомендаций по устранению причин низких результатов. Выработка методических рекомендаций по планированию и организации деятельности учителя по повышению качества обученности школьников.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Анализ итогов обученности и качества знаний обучающихся за 1 триместр	Повышение качества преподавания. Корректировка планов работы и календарно-тематического планирования. Создание плана	Беляев С.В., заместитель директора
	Проведение родительских собраний по итогам 1 триместра	Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей. работы со слабоуспевающими учащимися.	Пооль Е.К., заместитель директора
	Проведение педагогического совета с рассмотрением вопроса «Итоги успеваемости за I триместр».	Список учащихся, требующих особого внимания. Сокращение числа учащихся окончивших четверть с «неудовлетворительными» оценками по предметам	Беляев С.В., заместитель директора

	Предметные недели	Активизация работы с категорией детей, имеющих повышенную мотивацию к обучению; выявление одаренных детей.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
Декабрь	Проведение предметных недель.	Активизация работы с категорией детей, имеющих повышенную мотивацию к обучению; выявление одаренных детей.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам ОГЭ и ЕГЭ.	Повышение качества знаний.	Беляев С.В., заместитель директора, учителя-предметники
	Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ЕГЭ.	Повышение качества подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. Активизация мотивации обучения.	Потапова Т.В., заместитель директора, учителя-предметники
	Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами.	Активизация работы с категорией детей, имеющих повышенную мотивацию к обучению; выявление одаренных детей.	Потапова Т.В., заместитель директора
	Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Взаимопосещение уроков учителями начальной школы и учителями основной школы (преemptственность между начальной и основной школой). И посещение уроков м/д учителями разных дисциплин.	Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Составление и своевременная корректировка планов индивидуальной работы как с одаренными детьми так и с учащимися низкой мотивацией к учебной деятельности	Организация сопровождения одаренных детей и учащимися с низкой мотивацией к учебной деятельности	Потапова Т.В., заместитель директора
	Посещение уроков администрацией классов	Справка по итогам посещения уроков	Беляев С.В., заместитель директора
Январь	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ.	Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.	Беляев С.В., заместитель директора
	Консультирование учащихся по вопросам ГИА и ЕГЭ.	Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.	Беляев С.В., заместитель директора, учителя-предметники
	Проведение предметных недель по предметам.	Повышение качества знаний по предметам, необходимых в современном обществе.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Подготовка Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ЕГЭ.	Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. Повышение качества уроков.	Потапова Т.В., заместитель директора
	Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.	Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора

	Поведение родительских собраний в 11 классах «Подготовка и проведение ЕГЭ в 2026 году. Выбор предметов»	Активизация мотивации обучения.	Беляев С.В., заместитель директора, Сидорина О.В.
Февраль	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ.	Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.	Беляев С.В., заместитель директора, учителя-предметники
	Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.	Повышение качества знаний.	Потапова Т.В., заместитель директора
	Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов.	Овладение педагогами новых образовательных технологий и как результат повышение качества знаний.	Потапова Т.В., заместитель директора
	Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Взаимопосещение уроков учителями начальной школы и учителями основной школы (преимущество между начальной и основной школой). И посещение уроков м/д учителями разных дисциплин.	Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Анализ итогов обученности и качества знаний обучающихся за 2 триместр	Повышение качества преподавания. Корректировка планов работы и календарно-тематического планирования. Создание плана	Беляев С.В., заместитель директора
	Проведение родительских собраний по итогам 2 триместра	Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей. работы со слабоуспевающими учащимися.	Пооль Е.К., заместитель директора
	Проведение педагогического совета с рассмотрением вопроса «Итоги успеваемости за 2 триместр».	Список учащихся, требующих особого внимания. Сокращение числа учащихся окончивших четверть с «неудовлетворительными» оценками по предметам	Беляев С.В., заместитель директора
	Поведение родительских собраний в 9, 11 классах «Подготовка и проведение ОГЭ в 2027 году. Выбор предметов»	Активизация мотивации обучения.	Беляев С.В., заместитель директора
Март	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ	Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.	Беляев С.В., заместитель директора, учителя-предметники
	Консультирование по вопросам ГИА и ЕГЭ	Повышение качества знаний учащихся.	Педагог-психолог
	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению итогов ГИА»	Повышение качества знаний учащихся. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей.	Пооль Е.К., заместитель директора
	Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.	Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА и ЕГЭ.	Корректировка программы подготовки к сдаче ГИА и ЕГЭ.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Взаимопосещение уроков учителями начальной школы и учителями основной школы (преимущество	Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора

	между начальной и основной школой). И посещение уроков м/д учителями разных дисциплин		
Апрель	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ.	Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.	Беляев С.В., заместитель директора, учителя-предметники
	Консультирование по вопросам ГИА и ЕГЭ.	Повышение качества знаний.	
	Организация предэкзаменационного повторения по отдельным предметам	Выявление подготовленности учащихся к сдаче ГИА	
	Мониторинг сформированности УДД 6-8 классы	Определение уровня и качества обученности учащихся школы.	Потапова Т.В., заместитель директора
	Проведение промежуточной аттестации в 5-8, 10 классах.	Анализ состояния уровня знаний, подготовленность учащихся к переходу в следующий класс.	Беляев С.В., заместитель директора, учителя-предметники
	Всероссийские проверочные работы(ВПР) в 4-х ,5-8 классах по отдельным предметам.	Проверить степень овладения учащимися содержанием учебных предметов, уровня сформированности умений, реализующих основные образовательные программы НОО, ООО.	
Май	Проведение заседания методического совета на тему «Предварительные итоги года».	Список учащихся, требующих в конце года особого внимания.	Беляев С.В., заместитель директора, учителя-предметники
	Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими.	Сокращение числа учащихся окончивших год с одной «3» или «4».	
	Проведение итогового контроля знаний.	Выяснение проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. Повышение качества знаний.	
	Анализ итогов обученности и качества знаний обучающихся за 1 триместр	Повышение качества преподавания. Корректировка планов работы и календарно-тематического планирования. Создание плана	
	Проведение родительских собраний по итогам 1 триместра	Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей. работы со слабоуспевающими учащимися.	
	Проведение педагогического совета с рассмотрением вопроса «Итоги успеваемости за I триместр».	Список учащихся, требующих особого внимания. Сокращение числа учащихся окончивших четверть с «неудовлетворительными» оценками по предметам	
	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ (в том числе и психологическая).	Четко организовывается успешная годовая аттестация.	
	Консультирование по вопросам ГИА и ЕГЭ. Допуск учащихся к сдаче ГИА	Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.	
	Анализ результатов работы	Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса. Повышение качества преподавания.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Государственная итоговая аттестация выпускников 9	Успешно сданные выпускные экзамены в форме ГИА	Беляев С.В., заместитель директора, учителя-предметники
Июнь	Государственная итоговая аттестация выпускников 11 классов	Успешно сданные выпускные экзамены в форме ГИА и ЕГЭ.	

	Анализ результатов итоговой аттестации.	Совершенствование программы подготовки к ГИА и ЕГЭ.	
--	---	---	--

ПЛАН

РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА МБОУ СОШ № 160 ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В 2025-2026 УЧЕБНОМ ГОДУ

Месяц	Мероприятия	Прогнозируемый результат	Ответственные
Сентябрь	Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации (9 и 11 класс).	Активизация мотивации обучения.	Беляев С.В., заместитель директора, классные руководители
	Знакомство учащихся с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами, которые возникли у учащихся в прошлом году при сдаче ЕГЭ и ОГЭ (11 и 9 класс).	Обозначение проблемных мест, в процессе обучения.	Беляев С.В., заместитель директора, учителя-предметники
	Знакомство родителей классов с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы.	Создание «привлекательной» картины школы в глазах учащихся, повышение мотивации к обучению. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся. Адаптация учащихся к учебному труду	Педагог-психолог
	Организация адаптационного периода для обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов. Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.	Повышение уровня адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов, повышение учебной мотивации. Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации. Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся	Педагог-психолог
	Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Взаимопосещение уроков учителями начальной школы и учителями основной школы (преемственность между начальной и основной школой).	Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.	Заместители директора Радостева А.А., Потапова Т.В., Плешивцева А.Н.
	Анализ выбора предметов для ГИА (ЕГЭ) обучающихся 9-х и 11-х классов.	Повышение качества подготовки обучающихся к итоговой аттестации	Беляев С.В., заместитель директора
	Разработка плана подготовки выпускников к ГИА.	Систематизация подготовки обучающихся к ГИА. Участие в апробациях и тестированиях по ГИА в течении года.	
	В соответствии со списком сдающих ГИА и ЕГЭ, составление расписания консультаций и их проведение.	Повышение качества знаний выпускников.	Беляев С.В., заместитель директора, Дементьева И.В, учителя - предметники
	Подготовка учащихся к предметным олимпиадам.	Возрастание престижа знаний в детском коллективе. Выявление одаренных детей. Развитие у детей метапредметных знаний	Потапова Т.В., заместитель директора, учителя -предметники
	Выявление детей «группы риска». Организация психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска».	Формирование базы данных. Тенденция к снижению численности детей с проблемами в освоении образовательных программ по русскому языку и математике	Беляев С.В., заместитель директора, СППС

	Система наставничества	Повышение качества образования молодых специалистов	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Предметные недели	Активизация работы с категорией детей, имеющих повышенную мотивацию к обучению; выявление одаренных детей.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
Октябрь	Мониторинг сформированности УДД при переходе на новый уровень образования (5, 10 классы)	Стартовая диагностика для задания образовательного маршрута обучающихся. Определение уровня и качества обученности учащихся школы.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам.	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.	Потапова Т.В., заместитель директора
	Повышение качества преподавания предметов: обмен педагогическим опытом, организация учительского самообразования, повышение квалификации педагогов (посещение курсов повышения квалификации, школьных семинаров и круглых столов.)	Обозначение проблемных мест в процессе обучения.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Предметные недели	Активизация работы с категорией детей, имеющих повышенную мотивацию к обучению; выявление одаренных детей.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
Ноябрь	Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. Подготовка и участие детей в муниципальном этапе предметных олимпиад.	Развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя. Повышение качества преподавания.	Потапова Т.В., заместитель директора
	Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Участие в профессиональных педагогических конкурсах	Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися и имеющими академическую задолженность и с учащимися, имеющими по предмету одной оценке «3» или «4»	Повышение качества знаний учащихся. Список учащихся, требующих особого внимания. Сокращение числа учащихся, окончивших четверть с одной «3» или «4».	Беляев С.В., заместитель директора
	Проведение заседаний ШМО по выявлению причин низких результатов обучения.	Разработка рекомендаций по устранению причин низких результатов. Выработка методических рекомендаций по планированию и организации деятельности учителя по повышению качества обученности школьников.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Анализ итогов обученности и качества знаний обучающихся за 1 триместр	Повышение качества преподавания. Корректировка планов работы и календарно-тематического планирования. Создание плана	Беляев С.В., заместитель директора
	Проведение родительских собраний по итогам 1 триместра	Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей. работы со слабоуспевающими учащимися.	Пооль Е.К., заместитель директора
	Проведение педагогического совета с рассмотрением вопроса «Итоги успеваемости за I триместр».	Список учащихся, требующих особого внимания. Сокращение числа учащихся окончивших четверть с «неудовлетворительными» оценками по предметам	Беляев С.В., заместитель директора

	Предметные недели	Активизация работы с категорией детей, имеющих повышенную мотивацию к обучению; выявление одаренных детей.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
Декабрь	Проведение предметных недель.	Активизация работы с категорией детей, имеющих повышенную мотивацию к обучению; выявление одаренных детей.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам ОГЭ и ЕГЭ.	Повышение качества знаний.	Беляев С.В., заместитель директора, учителя-предметники
	Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ЕГЭ.	Повышение качества подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. Активизация мотивации обучения.	Потапова Т.В., заместитель директора, учителя-предметники
	Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами.	Активизация работы с категорией детей, имеющих повышенную мотивацию к обучению; выявление одаренных детей.	Потапова Т.В., заместитель директора
	Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Взаимопосещение уроков учителями начальной школы и учителями основной школы (преemptственность между начальной и основной школой). И посещение уроков м/д учителями разных дисциплин.	Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Составление и своевременная корректировка планов индивидуальной работы как с одаренными детьми так и с учащимися низкой мотивацией к учебной деятельности	Организация сопровождения одаренных детей и учащимися с низкой мотивацией к учебной деятельности	Потапова Т.В., заместитель директора
	Посещение уроков администрацией классов, имеющих ниже 50% качества знаний.	Справка по итогам посещения уроков	Беляев С.В., заместитель директора
Январь	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ.	Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.	Беляев С.В., заместитель директора
	Консультирование учащихся по вопросам ГИА и ЕГЭ.	Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.	Беляев С.В., заместитель директора, учителя-предметники
	Проведение предметных недель по предметам.	Повышение качества знаний по предметам, необходимых в современном обществе.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Подготовка Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ЕГЭ.	Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. Повышение качества уроков.	Потапова Т.В., заместитель директора
	Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.	Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора

	Поведение родительских собраний в 11 классах «Подготовка и проведение ЕГЭ в 2026 году. Выбор предметов»	Активизация мотивации обучения.	Беляев С.В., заместитель директора, Сидорина О.В.
Февраль	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ.	Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.	Беляев С.В., заместитель директора, учителя-предметники
	Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.	Повышение качества знаний.	Потапова Т.В., заместитель директора
	Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов.	Овладение педагогами новых образовательных технологий и как результат повышение качества знаний.	Потапова Т.В., заместитель директора
	Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Взаимопосещение уроков учителями начальной школы и учителями основной школы (преимущество между начальной и основной школой). И посещение уроков м/д учителями разных дисциплин.	Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Анализ итогов обученности и качества знаний обучающихся за 2 триместр	Повышение качества преподавания. Корректировка планов работы и календарно-тематического планирования. Создание плана	Беляев С.В., заместитель директора
	Проведение родительских собраний по итогам 2 триместра	Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей. работы со слабоуспевающими учащимися.	Пооль Е.К., заместитель директора
	Проведение педагогического совета с рассмотрением вопроса «Итоги успеваемости за 2 триместр».	Список учащихся, требующих особого внимания. Сокращение числа учащихся окончивших четверть с «неудовлетворительными» оценками по предметам	Беляев С.В., заместитель директора
	Поведение родительских собраний в 9, 11 классах «Подготовка и проведение ОГЭ в 2026 году. Выбор предметов»	Активизация мотивации обучения.	Беляев С.В., заместитель директора
Март	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ	Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.	Беляев С.В., заместитель директора, учителя-предметники
	Консультирование по вопросам ГИА и ЕГЭ	Повышение качества знаний учащихся.	Педагог-психолог
	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению итогов ГИА»	Повышение качества знаний учащихся. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей.	Пооль Е.К., заместитель директора
	Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.	Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА и ЕГЭ.	Корректировка программы подготовки к сдаче ГИА и ЕГЭ.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Взаимопосещение уроков учителями начальной школы и учителями основной школы (преимущество	Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора

	между начальной и основной школой). И посещение уроков м/д учителями разных дисциплин		
Апрель	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ.	Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.	Беляев С.В., заместитель директора, учителя-предметники
	Консультирование по вопросам ГИА и ЕГЭ.	Повышение качества знаний.	
	Организация предэкзаменационного повторения по отдельным предметам	Выявление подготовленности учащихся к сдаче ГИА	
	Мониторинг сформированности УДД 6-8 классы	Определение уровня и качества обученности учащихся школы.	Потапова Т.В., заместитель директора
	Проведение промежуточной аттестации в 5-8, 10 классах.	Анализ состояния уровня знаний, подготовленность учащихся к переходу в следующий класс.	Беляев С.В., заместитель директора, учителя-предметники
	Всероссийские проверочные работы(ВПР) в 4-х ,5-8 классах по отдельным предметам.	Проверить степень овладения учащимися содержанием учебных предметов, уровня сформированности умений, реализующих основные образовательные программы НОО, ООО.	
Май	Проведение заседания методического совета на тему «Предварительные итоги года».	Список учащихся, требующих в конце года особого внимания.	Беляев С.В., заместитель директора, учителя-предметники
	Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими.	Сокращение числа учащихся окончивших год с одной «3» или «4».	
	Проведение итогового контроля знаний.	Выяснение проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. Повышение качества знаний.	
	Анализ итогов обученности и качества знаний обучающихся за 1 триместр	Повышение качества преподавания. Корректировка планов работы и календарно-тематического планирования. Создание плана	
	Проведение родительских собраний по итогам 1 триместра	Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей. работы со слабоуспевающими учащимися.	
	Проведение педагогического совета с рассмотрением вопроса «Итоги успеваемости за I триместр».	Список учащихся, требующих особого внимания. Сокращение числа учащихся окончивших четверть с «неудовлетворительными» оценками по предметам	
	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ (в том числе и психологическая).	Четко организовывается успешная годовая аттестация.	
	Консультирование по вопросам ГИА и ЕГЭ. Допуск учащихся к сдаче ГИА	Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.	
	Анализ результатов работы	Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса. Повышение качества преподавания.	Радостева А.А., Потапова Т.В., заместители директора
	Государственная итоговая аттестация выпускников 9	Успешно сданные выпускные экзамены в форме ГИА	Беляев С.В., заместитель директора, учителя-предметники
Июнь	Государственная итоговая аттестация выпускников 11 классов	Успешно сданные выпускные экзамены в форме ГИА и ЕГЭ.	

	Анализ результатов итоговой аттестации.	Совершенствование программы подготовки к ГИА и ЕГЭ.	
--	---	---	--